

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0

(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Подсистема "Стационар" 3.0.6

Содержание

1	Введение.....	4
1.1	Область применения	4
1.2	Уровень подготовки пользователя	4
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	4
2	Назначение и условия применения.....	5
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	5
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	5
3	Подготовка к работе.....	6
3.1	Порядок запуска Системы	6
3.2	Смена пароля	10
3.3	Контроль срока действия пароля	11
3.4	Порядок проверки работоспособности	11
4	Модуль "АРМ врача стационара" 3.0.6	12
4.1	Описание главной формы АРМ врача стационара	12
4.1.1	<i>Главное меню Системы.....</i>	<i>12</i>
4.1.2	<i>Панель фильтров.....</i>	<i>13</i>
4.1.3	<i>Боковая панель АРМ.....</i>	<i>15</i>
4.1.4	<i>Список пациентов</i>	<i>16</i>
4.2	Функциональность для отображения информации о признаке ВБД или участника СВО24	
5	Модуль "АРМ врача приемного отделения" 3.0.6	25
5.1	Описание формы "Журнал приемного отделения"	25
5.1.1	<i>Доступ к форме.....</i>	<i>25</i>
5.1.2	<i>Журнал приемного отделения.....</i>	<i>25</i>
5.2	Функциональность для отображения информации о признаке ВБД или участника СВО47	
6	Модуль "Ведение документации (карта выбывшего из стационара)" 3.0.6.....	48
6.1	Описание формы "Карта выбывшего из стационара: Поиск"	48
6.1.1	<i>Общее описание формы.....</i>	<i>48</i>
6.1.2	<i>Работа с формой</i>	<i>49</i>
6.1.3	<i>Описание полей фильтров.....</i>	<i>52</i>

6.1.4	Проверки при редактировании карт, отмеченных как переходный случай	59
6.1.5	Результаты поиска.....	59
6.2	Функциональность для фильтрации ТАП по атрибуту, содержащему признак ВБД или участника СВО.....	60
7	Аварийные ситуации.....	61
7.1	Описание аварийных ситуаций.....	61
7.2	Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса ..	62
8	Эксплуатация модуля	64

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с подсистемой "Стационар" 3.0.6 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Подсистема "Стационар" 3.0.5 предназначена для автоматизации деятельности сотрудников стационарных отделений МО, и обеспечения работы с модулями: "АРМ врача стационара" 3.0.6, "АРМ врача приемного отделения" 3.0.6 и "Ведение документации (карта выбывшего из стационара)" 3.0.6.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным Системы реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных центра обработки данных (далее – ЦОД). Система доступна из любой организации (участника информационного обмена) при наличии канала связи в круглосуточном режиме.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места (далее – АРМ) персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках медицинской организации (далее – МО), предоставление учетной записи пользователя) выполняется пользователем АРМ администратора МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется пользователем АРМ администратора ЦОД.

Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора Системы".

3 Подготовка к работе

3.1 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему необходимо выполнить следующие действия:

- запустите браузер, например, "Пуск" – "Все приложения" – "Firefox". Отобразится окно браузера и домашняя страница (рисунок 1).

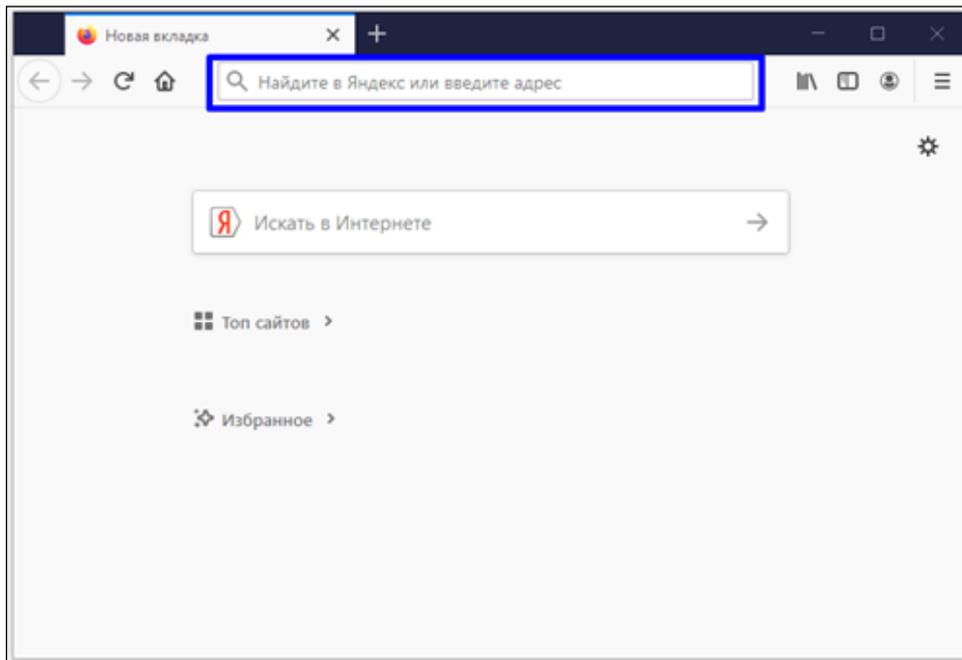


Рисунок 1 – Окно браузера и домашняя страница

- введите в адресной строке браузера IP-адрес страницы портала, нажмите клавишу "Enter". На главной странице Системы отобразится перечень программных продуктов.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки браузера, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.

Стартовое окно Системы представлено на рисунке 2.

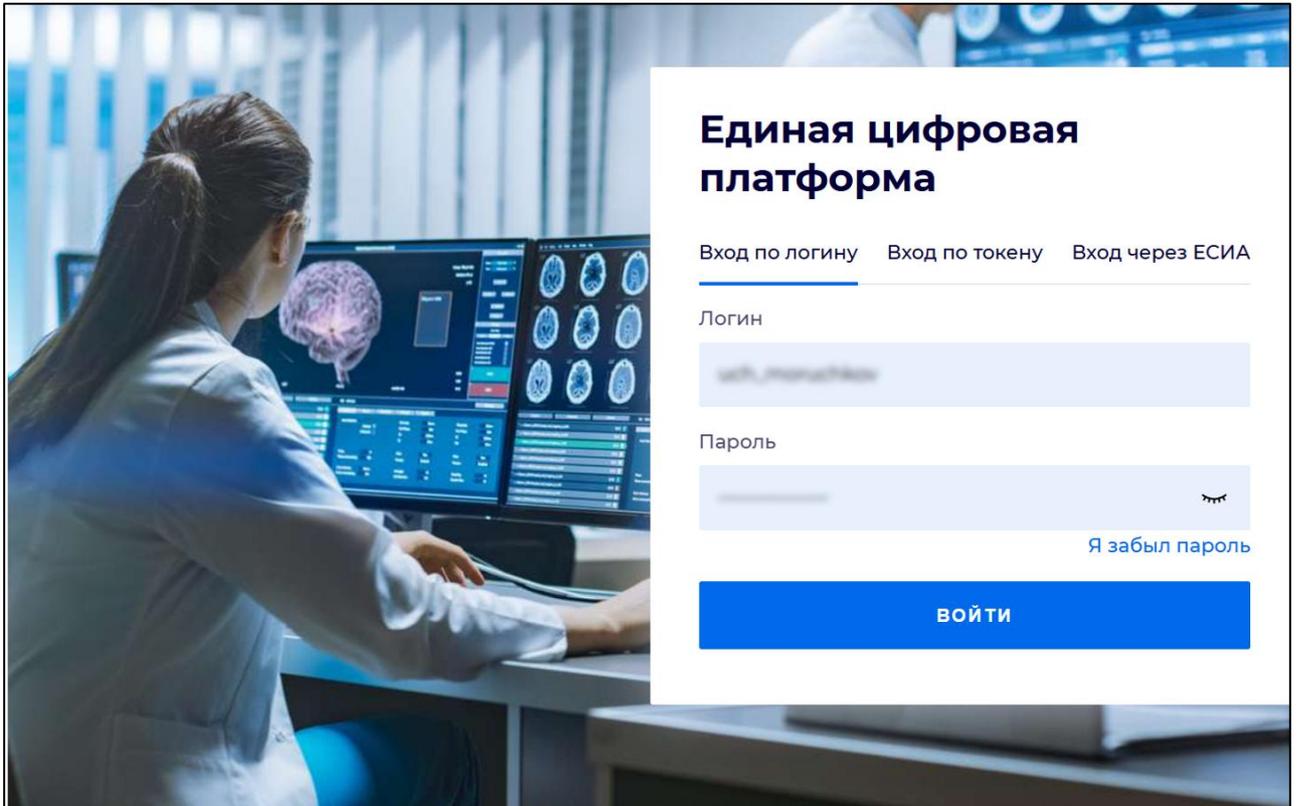


Рисунок 2 – Стартовое окно Системы

Вход в Систему возможен одним из способов:

- по логину;
- по токену;
- через ЕСИА.

Способ №1:

- выберите регион в поле "Регион";
- введите логин учетной записи в поле "Логин";
- введите пароль учетной записи в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти".

Способ №2:

- перейдите на вкладку "Вход по токену". Отобразится окно входа в систему по токену (рисунок 3);

The screenshot shows a login window titled "Вход" (Login). At the top, there are three tabs: "Вход по логину" (Login), "Вход по токену" (Token), and "Вход через ЕСИА" (Login via ESIA). The "Вход по токену" tab is selected and underlined. Below the tabs, there is a dropdown menu labeled "Тип токена" (Token type) with the selected option "AuthApi - eToken ГОСТ". Below this is a text input field labeled "ПИН-код" (PIN code). At the bottom of the form is a large blue button labeled "ВХОД ПО КАРТЕ" (Login by card).

Рисунок 3 – Окно входа в систему по токену

- выберите тип токена;
- введите пароль от электронной подписи (далее – ЭП) в поле "ПИН-код"/"Сертификат" (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена;
- нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

1 На компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.

2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

Способ №3:

- перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- введите данные для входа, нажмите кнопку "Войти".

Примечания

1 Для авторизации с помощью токена на компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена. Может потребоваться установка сертификатов пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

2 Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля;

- отобразится форма выбора МО. Вид формы выбора МО представлен на рисунке 4;

Рисунок 4 – Форма выбора МО

- укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить";
- отобразится форма выбора АРМ по умолчанию. Вид формы выбора АРМ по умолчанию представлен на рисунке 5;

АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВК	ВК		

Рисунок 5 – Форма выбора АРМ по умолчанию

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

3.2 Смена пароля

При регистрации учетной записи администратор присваивает ей временный пароль. При первом входе в Систему пользователь должен сменить временный пароль, выданный администратором.

После ввода имени пользователя, пароля и нажатия кнопки "Войти в систему" выполняется проверка актуальности пароля, как временного, так и постоянного.

Если истек срок действия временного пароля (срок действия пароля определяется настройками в параметрах системы, то отобразится сообщение пользователю: "Истек срок действия временного пароля. Обратитесь к Администратору системы". Далее процесс аутентификации не производится.

Если временный пароль прошел проверку на актуальность, на форме отображаются поля для смены пароля. Рядом с полями отобразится подсказка с требованиями к паролю (указывается минимальная длина и допустимые символы).

При смене временного пароля на постоянный (при первом входе в систему) выполняется проверка на соответствие пароля установленным требованиям безопасности (минимальная длина, пользовательский пароль должен отличаться от временного на указанное количество символов и т.д.).

Вход в Систему возможен, если введен актуальный временный пароль, новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны. В процессе ввода нового пароля рядом с полем должна отобразиться зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям. В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.3 Контроль срока действия пароля

При каждом входе в систему выполняется проверка срока действия пароля. Срок действия пароля определяется настройками системы (рассчитывается от даты создания пароля).

За несколько дней до истечения срока действия пароля при входе в систему выводится информационное сообщение "До истечения срока действия пароля осталось %кол-во дней% дней. Пароль можно сменить в личном кабинете".

При входе в систему в последний день актуальности пароля, на форме авторизации отобразятся поля для смены пароля.

Вход в систему возможен, если введен верный старый пароль, а новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения поле "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

В процессе ввода нового пароля рядом с полем отобразится зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям.

В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.4 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

- выполните вход в Системе и откройте АРМ;
- вызовите любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

4 Модуль "АРМ врача стационара" 3.0.6

4.1 Описание главной формы АРМ врача стационара

После авторизации в Системе отобразится главная форма АРМ врача стационара либо место работы, указанное по умолчанию.

"Место работы пользователя" – в заголовке формы отображается название АРМ, в котором осуществляется работа пользователя, в виде ссылки. Используется для просмотра информации об имеющихся местах работы и для смены места работы.

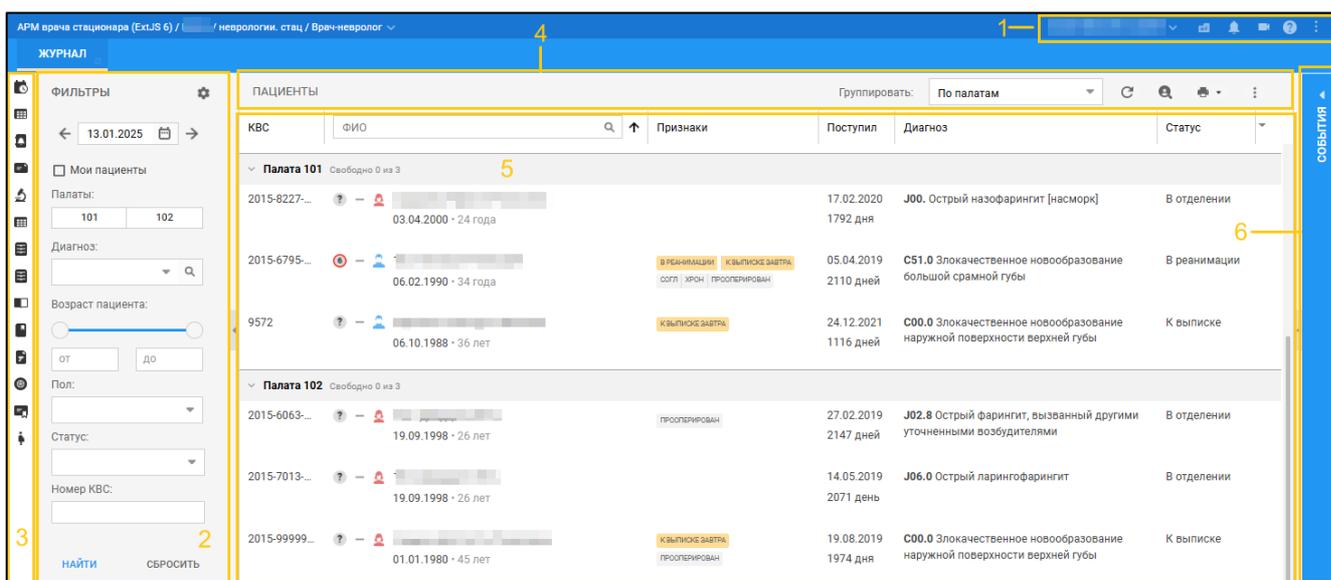


Рисунок 6 – АРМ врача стационара

Основные элементы интерфейса журнала рабочего места врача стационара:

- главное меню Системы – 1;
- панель фильтров – 2;
- боковая панель АРМ – 3;
- панель управления списком пациентов – 4;
- список пациентов – 5;
- журнал событий – 6.

4.1.1 Главное меню Системы

Подробное описание главного меню Системы приведено в справке "Главное окно Системы".

4.1.2 Панель фильтров

Панель предназначена для отображения фильтров для фильтрации списка пациентов, находящихся в отделении стационара.

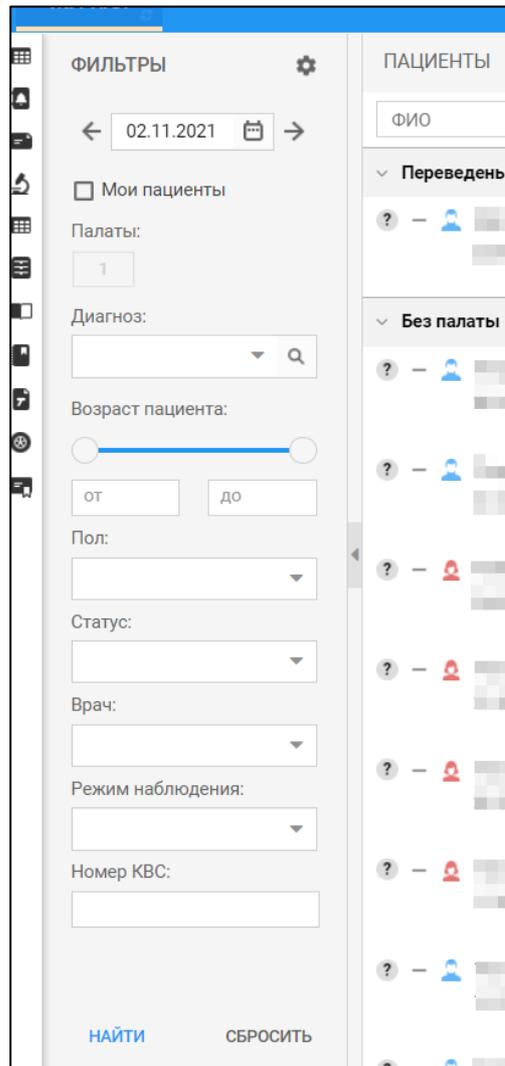


Рисунок 7 – Панель фильтров

Поля и кнопки панели фильтров:

- кнопка "Настройки" – выбор отображения фильтров;

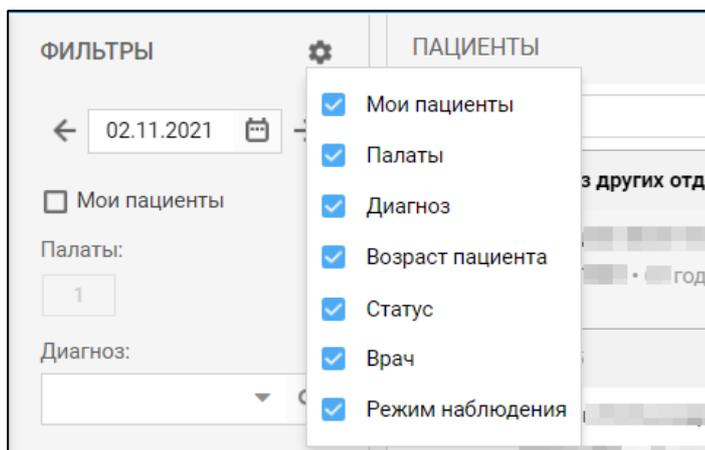


Рисунок 8 – Выбор фильтров

- "Дата" – по умолчанию текущая дата, доступен ручной ввод или выбор даты из календаря. Отображение в списке пациентов, госпитализированных на указанную дату;
- флаг "Мои пациенты" – при установке отображаются пациенты текущего пользователя. По умолчанию не установлен;
- "Палаты" – фильтровать записи можно, выбрав конкретную палату. Для выбора доступны только те палаты, в которых есть хотя бы один госпитализированный пациент;
- "Диагноз" – выбирается из выпадающего списка, доступен ручной ввод;
- "Возраст пациента (от, до)" – доступен ввод при помощи полосы прокрутки;
- "Вид оплаты" – поле с выпадающим списком видов оплаты. Отображается, если в настройках Системы установлен флаг "Включить платные услуги";
- "Пол" – выбирается из выпадающего списка;
- "Статус" – выбирается из выпадающего списка. Доступен выбор нескольких значений:
 - "Экстренные" – отображаются пациенты, разница между датой поступления и текущей датой которых меньше суток и с типом госпитализации "Экстренно" или "Экстренно по хирургическим показаниям";
 - "Вновь поступившие" – отображаются пациенты, у которых дата поступления в отделение равна текущей дате и тип госпитализации отличен от "Экстренно" или "Экстренно по хирургическим показаниям";
 - "В отделении" – при выборе данного значения в выпадающем списке, в поле фильтров автоматически устанавливаются значения "В отделении" и "Экстренный". При необходимости можно удалить значение "Экстренный";
 - "К выписке" – отображаются пациенты, у которых дата планируемой выписки – текущий или завтрашний день, и нет открытого реанимационного периода;

- "В реанимации" – отображаются пациенты, у которых есть открытый реанимационный период;
- "Переведены из других отделений" – отображаются пациенты, переведенные из других отделений. В списке отображаются только те пациенты, у которых в движении, в разделе "Исход госпитализации", одновременно выполняются условия:
 - указан один из вариантов исхода: "перевод в другое отделение", "перевод на другой профиль койки", "перевод в стационар другого типа";
 - в поле "Отделение" указано отделение текущего АРМ;
 - дата выписки из последнего движения попадает в период за месяц до даты, выбранной в полях фильтра;
 - в рамках той же КВС отсутствует движение в отделении текущего АРМ, дата и время начала которого позже или соответствует дате и времени выписки из движения с переводом и в рамках отдельной КВС отсутствует движение в отделении текущего АРМ, дата начала которого позже или соответствует дате и времени выписки из движения с переводом;
 - в рамках КВС отсутствует любое незакрытое движение.
- "Выписан" – отображаются пациенты, выписанные за текущие сутки.
- "Врач" – выбирается из выпадающего списка врачей отделения, доступен ручной ввод. Информация о сотруднике отображается в виде: "<Ф. И. О. сотрудника> <Должность>". При выборе врача в списке отобразятся пациенты, для которых выбранный врач является лечащим;
- "Режим наблюдения" – выбирается из выпадающего списка, доступен ручной ввод;
- "Номер КВС" – поле ввода. Фильтрация осуществляется по вхождению подстроки в поле "Номер карты".

4.1.3 Боковая панель АРМ

Боковая панель АРМ расположена в левой части формы, для удобства работы она скрыта.

При наведении курсора на кнопку отображается всплывающее меню.

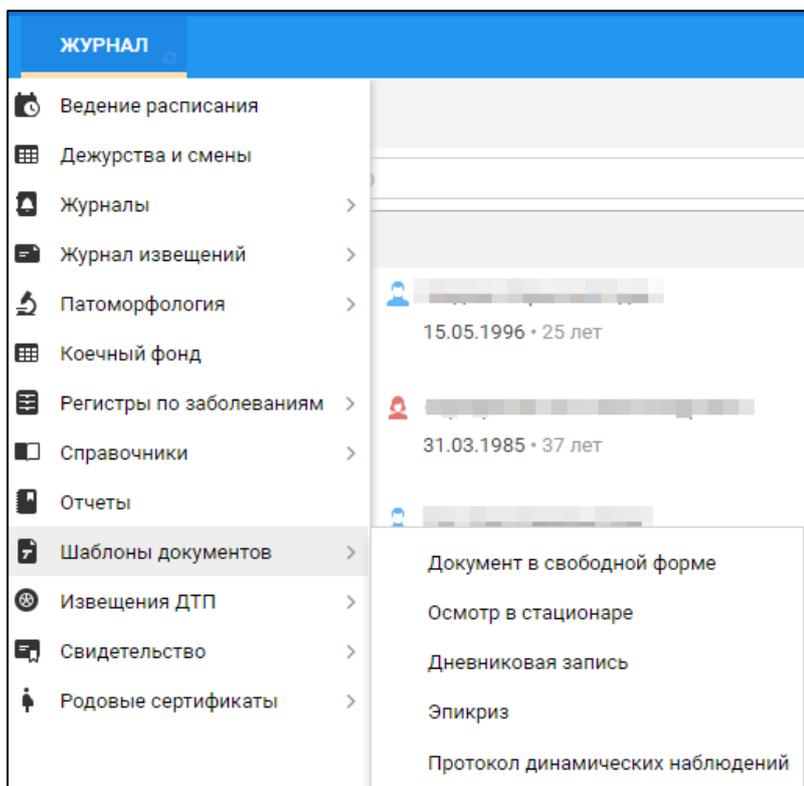


Рисунок 9 – Боковая панель

4.1.4 Список пациентов

Раздел предназначен для отображения списка пациентов в разрезе группировок по палатам, статусам или лечащим врачам.

В списке отображаются пациенты:

- у которых открыто движение в отделении на дату, указанную на панели фильтров;
- переведенные в отделение.

КВС	ФИО	Признаки	Поступил	Диагноз	Статус
9235	?	В РЕАНИМАЦИИ	14.11.2021 141 день	U07.1 COVID-19, вирус идентифицирован	В реаним
9070	?	В РЕАНИМАЦИИ НАПР ТРАНСФ АЛЛЕРГ ХРОН БЕРЕМ	29.10.2021 157 дней	K26.3 Язва двенадцатиперстной кишки острая без кровотечения или прободения	В реаним
9087	?	СОГЛ	15.11.2021 140 дней	I10. Эссенциальная [первичная] гипертензия	К выписк
8999	?	В РЕАНИМАЦИИ НАПР СОГЛ ТРАНСФ ИЗОЛ	28.10.2021 158 дней	K26.7 Язва двенадцатиперстной кишки хроническая без кровотечения или прободения	В реаним

Рисунок 10 – Список пациентов

Список пациентов отображается в табличной области со столбцами:

- "КВС" – отображается номер КВС пациента;

- "ФИО" – отображается Ф. И. О. пациента. Доступен поиск пациента по Ф. И. О., для этого введите значение в поле в заголовке столбца;
- "Признаки" – отображаются индикаторы состояния пациента;
- "Поступил" – отображается дата поступления и количество дней, проведенных в стационаре. Доступна сортировка списка пациентов по дате поступления при нажатии на наименование столбца;
- "Номер палаты" – отображается номер палаты, в которую размещен пациент;
- "Диагноз" – отображается основной диагноз пациента;
- "Врач" – отображается лечащий врач пациента;
- "Вид оплаты" – отображается вид оплаты;
- "Статус оплаты" – статус оплаты: "Оплачено", "Не оплачено". Отображается, если в настройках Системы установлен флаг "Включить платные услуги";
- "Планируемые услуги" – отображается список услуг. Отображается, если в настройках Системы установлен флаг "Включить платные услуги";
- "Статус":
 - "Экстренный" – статус присваивается пациентам, у которых разница между датой поступления и текущей датой меньше суток, и тип госпитализации "Экстренно" или "Экстренно по хирургическим показаниям";
 - "Вновь поступивший" – статус присваивается пациентам, у которых дата поступления – текущая дата, и тип госпитализации "Экстренно" или "Экстренно по хирургическим показаниям";
 - "В отделении" – статус присваивается пациентам, не входящим в остальные категории;
 - "К выписке" – статус присваивается пациентам, у которых нет открытого реанимационного периода, и планируется выписка пациента на текущий или следующий день;
 - "В реанимации" – статус присваивается пациентом, у которых есть открытый реанимационный период;
 - "Переведены из других отделений" – статус присваивается пациентам, переведенным из других отделений;
 - "Выписан" – статус присваивается пациентам, выписанным за текущие сутки.
- "Режим" – отображается режим, назначенный лечащим врачом пациенту;
- "Группа крови" – отображается группа крови и резус фактор пациента.

Со статусом "Переведены из других отделений" отображаются только те пациенты, у которых в движении, в разделе "Исход госпитализации" одновременно выполняются условия:

- указан исход "Перевод в другое отделение", "Перевод на другой профиль койки" или "Перевод в стационар другого типа";
- в поле "Отделение" указано отделение текущего пользователя;
- дата выписки из последнего движения попадает в период за месяц до даты, указанной в фильтре журнала;
- в рамках той же КВС отсутствует движение в отделении текущего пользователя, дата и время начала которого позже или совпадает с датой и временем выписки из движения с переводом, и в рамках отдельной КВС отсутствует движение в отделении текущего пользователя, дата и время начала которого позже или совпадает с датой и временем выписки из движения с переводом.

Записи в списке могут быть сгруппированы по пациентам, размещенным в палатах. Напротив каждой группы отображается счетчик количества пациентов в палате. Если пациент не размещен в палате, то отображается в группе "Без палаты".

По умолчанию группы развернуты. Для сворачивания используется кнопка  слева от наименования палаты.

ФИО	↑	Признаки	По
^ Без палаты 4			
v Палата 1 Свободно 7 из 10			
? - [avatar]		В РЕАНИМАЦИИ НАПР АЛЛЕРГ ХРОН	14. 132
? - [avatar]			04. 22
v Палата 2 Свободно 9 из 10			
? - [avatar]		В РЕАНИМАЦИИ НАПР СОГЛ ТРАНСФЭ ИЗОЛ	28. 149

Рисунок 11 – Группировка посещений по палатам

4.1.4.1 Панель управления списком пациентов

Доступные действия на панели управления:

- "Группировать" – для группировки пациентов в списке выберите тип группировки из выпадающего списка. Возможные типы группировок:
 - "по палатам";
 - "по статусу";
 - "по врачу";
 - "по режиму наблюдения";
 - "по диагнозу".
- "Добавить пациента" – при нажатии кнопки отображается форма "Человек: Поиск";
- "Печать" – при нажатии кнопки вызывается контекстное меню:
 - "Список" – на отдельной вкладке браузера отображается печатная форма списка пациентов;
 - "Журнал регистрации переливания трансфузионных сред (009/у)" – при выборе отображается форма для указания периода дат журнала регистрации. После нажатия кнопки "Принять" отображается печатная форма "Журнал регистрации переливания трансфузионных сред (009/у)";
 - "Печать штрихкодов заранее" – кнопка доступна при включенной настройке использования штрихкодирования в системе для идентификации пациента и при установленном флаге "Штрихкод" в разделе "Стационар" формы "Настройки". На печать выводится указанное количество случайных штрихкодов, не связывая их с пациентом. При нажатии отображается форма для ввода необходимого количества штрихкодов;
 - "Журнал учета поступления крови и (или) ее компонентов и их клинического использования (№494–1/у)" – открытие формы "Выбор периода" для последующего формирования печатной формы за выбранный период;
- настройка столбцов таблицы – в шапке табличной области отображается кнопка настройки столбцов . Позволяет выбрать необходимые поля для отображения информации о пациенте.

4.1.4.2 Индикация признаков пациентов

Для пациентов в списке отображаются индикаторы, сигнализирующие о наличии того или иного признака.

ПАЦИЕНТЫ		Группировать: По палатам			
КВС	ФИО	Признаки	Поступил	Диагноз	Статус
▼ Без палаты 8					
9235	?	В РЕАНИМАЦИИ	14.11.2021 141 день	U07.1 COVID-19, вирус идентифицирован	В реанимации
9070	2	В РЕАНИМАЦИИ НАПР ТРАНСФ АЛЛЕРГ ХРОН БЕРЕМ	29.10.2021 157 дней	K26.3 Язва двенадцатиперстной кишки острая без кровотечения или прободения	В реанимации
9087	?	СОПГ	15.11.2021 140 дней	I10. Эссенциальная [первичная] гипертензия	К выписке
8999	?	В РЕАНИМАЦИИ НАПР СОПГ ТРАНСФ ИЗОЛ	28.10.2021 158 дней	K26.7 Язва двенадцатиперстной кишки хроническая без кровотечения или прободения	В реанимации

Рисунок 12 – Индикация признаков пациента

Отображается информация о пациенте:

- Ф. И. О. – в поле отображается фамилия имя и отчество (при наличии) пациента. В начале поля располагается пиктограмма, обозначающая пол пациента (♂ – мужской, ♀ – женский);
- дата рождения – отображается дата рождения пациента;
- возраст – отображается возраст пациента.

Виды индикаторов:

- маркер динамики – отображает индикатор оценки актуального состояния пациента и выпадающее меню с оценками актуального состояния "Улучшение" ↑, "Ухудшение" ↓ и "Без изменений" ⇐.

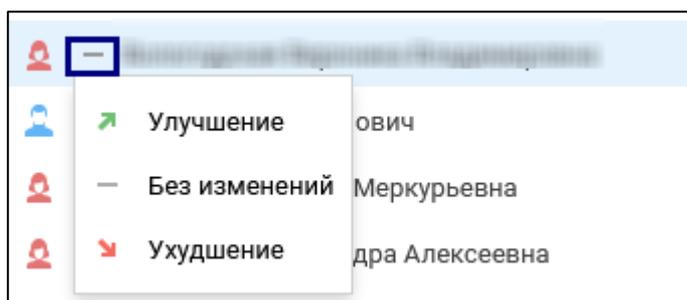


Рисунок 13 – Маркеры динамики

- индикация степени тяжести состояния пациентов – индикатор доступен для изменения или добавления, если степень тяжести не указана;

Примечание – Если у пациента есть открытый реанимационный период и в рамках него заполнен хотя бы один документ наблюдения состояния, значение индикатора рассчитывается на основании значения поля "Состояние" в последнем созданном документе

наблюдения состояния. Для пациентов до 1 года – на основании значения поля "Состояние" в последнем созданном документе наблюдения состояния младенца.

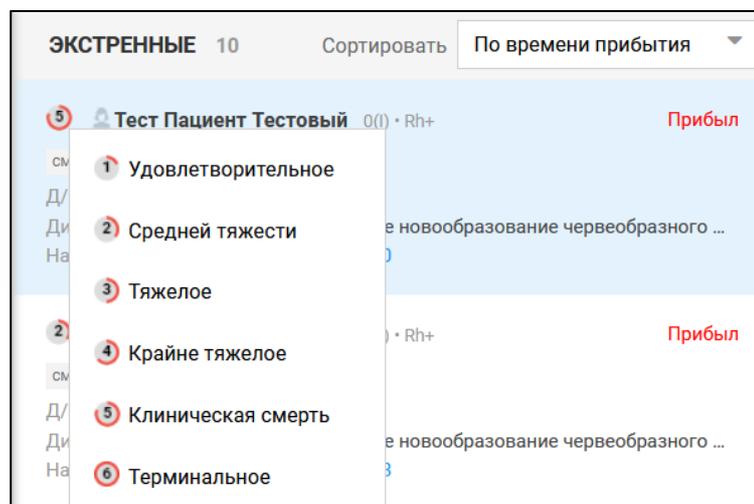


Рисунок 14 – Степени тяжести

индикация беременных пациенток (**БЕРЕМ**) – отображается при наличии активной записи пациентки в регистре по беременным или наличия диагноза группы "O" в направлении, или в диагнозе случая;

- индикация необходимости реанимации пациента (

ТРЕБУЕТСЯ РЕАНИМАЦИЯ);

- индикация необходимости изоляции пациента (**ИЗОЛ**);

- индикация необходимости переливания трансфузионных сред пациенту (**ТРАНСФЗ**);

индикация наличия аллергических реакций у пациента (**АЛЛЕРГ**);

- индикация наличия хронических заболеваний у пациента (**ХРОН**). Индикатор заполняется, если выполняется любое из условий:

- у пациента присутствуют данные по диспансерному учету.

- наличие пациента в регистрах по заболеваниям с типом, соответствующим одному из кодов:

Коды хронических заболеваний

- 2. Сахарный диабет;

- 3. Онкология;

- 4. Психиатрия;

- 5. Вирусные гепатиты;

- 5. Гепатит;

- 6. Орфанное;
- 7. Туберкулез;
- 8. Венерология;
- 9. ВИЧ;
- 11. Сахарный диабет;
- 13. ОНЛС: общетерапевтическая группа;
- 15. Нефрология;
- 16. Профзаболевания;
- 17. ВЗН;
- 18. Ишемическая болезнь сердца;
- 19. ОКС;
- 22. Наркология;
- 78. ВИЧ;
- 122. Диабет (ОНЛП);
- 123. Диабет (РЛО);
- 128. ОНМК;
- 131. Сахарный диабет;
- 132. ВИЧ;
- 133. Вирусные гепатиты;
- 134. Сердечно–сосудистые заболевания.
- индикатор о необходимости проведения онкоконсилиума (**ТРЕБУЕТСЯ ОНКОКОНСИЛИУМ**);
- индикатор об отсутствии онкоконсилиума (**ОТСУТСТВУЕТ ОНКОКОНСИЛИУМ**);
- индикация наличия у пациента добровольного информированного согласия на обработку персональных данных (**СОГЛ**) – индикатор отображается на основании наличия действующего согласия в МО пользователя;
- индикатор связи с браслетом (**Идентификатор не привязан**) – отображается, если у пациента нет привязанного браслета по штрихкоду или RFID–метке.

Для получения подробной информации нужно навести курсор на значок индикатора.

4.1.4.3 Доступные действия с пациентом

При нажатии кнопки "Действия"  в правой части записи о пациенте отображается меню со списком доступных действий:

- "ЭМК" – при нажатии отображается ЭМК пациента;

Примечание – Доступ к ЭМК пациента может быть ограничен в соответствии с настройками Системы.

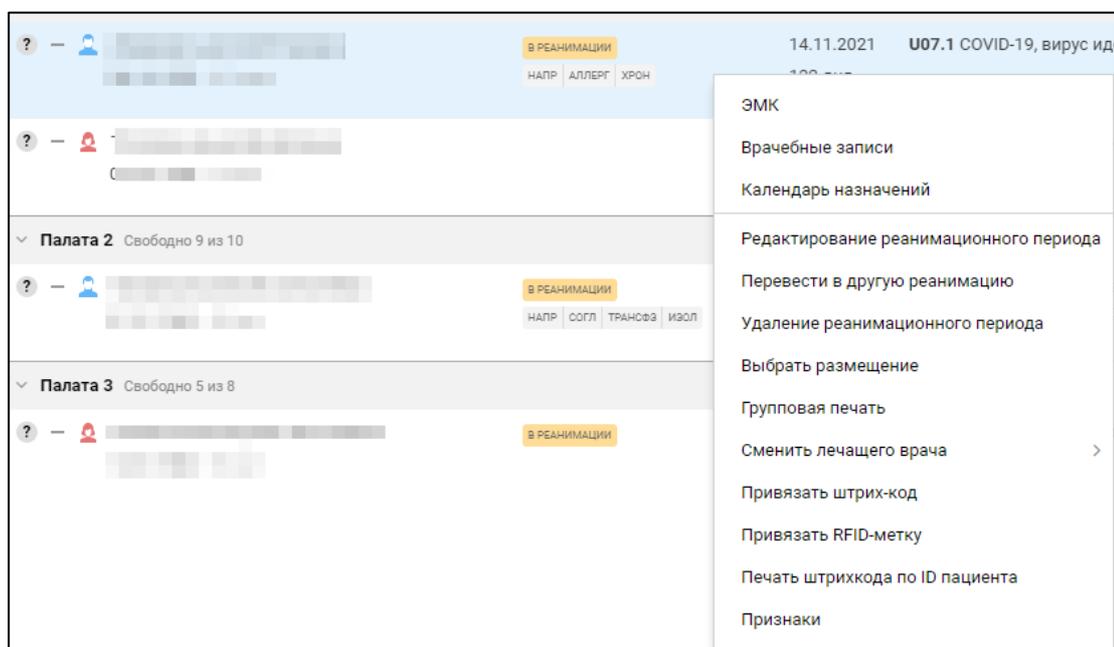


Рисунок 15 – Контекстное меню

- "Врачебные записи" – при нажатии отображается ЭМК пациента в разделе "Записи в истории болезни";
- "Календарь назначений" – при нажатии отображается ЭМК пациента на вкладке "Календарь назначений";
- "Выписать" – при нажатии отображается форма "Выписать пациента". Кнопка недоступна, если в списке выбран пациент со статусом "Не поступал" (при группировке по статусам) или со статусом "В реанимации";
- "Перевести в реанимацию" – при нажатии кнопки отобразится форма выбора необходимой реанимационной службы. После выбора службы отображается форма "Редактирование реанимационного периода".

Если в движении заполнен исход, то отобразится сообщение: "Невозможно открыть реанимационный период, так как в движении заполнен исход". Открытие реанимационного периода не происходит;

- "Перевести в другую реанимацию" – при нажатии кнопки отобразится форма выбора необходимой реанимационной службы для смены службы. После выбора службы отображается форма "Редактирование реанимационного периода", на панели сведения о

текущем реанимационном периода, в поле "Реанимационная служба" отобразится выбранная реанимационная служба;

- "Удаление реанимационного периода" – кнопка недоступна, если у пациента не создан реанимационный период;
- "Выбрать размещение" – при нажатии отображается форма размещения пациента. Кнопка недоступна, если в списке выбран пациент со статусом "Не поступал";
- "Групповая печать" – при нажатии отображается форма "Печать документов". Для вывода документов на печать выберите необходимые документы на форме и нажмите кнопку "Распечатать". Для удобства поиска документы сгруппированы по типам в соответствующих вкладках;
- "Сменить лечащего врача" – при нажатии кнопки отобразится меню для выбора врача;
- "Признаки" – при нажатии отображается форма "Признаки" для ввода сведений о состоянии пациента;
- "Привязать штрихкод" ("Отвязать штрихкод") / "Привязать RFID–метку" ("Отвязать RFID–метку ") – кнопка отображается в зависимости от выбранного в настройках системы способа идентификации пациента. Действие по привязке штрих–кода доступно, если установлен флаг "Штрихкод" в разделе "Стационар" формы "Настройки";
- "Скопировать данные штрихкода" / "Скопировать данные RFID–метки" – название кнопки зависит от типа привязанного идентификатора. Кнопка отображается, если у пациента есть связь с штрихкодом или RFID–меткой;
- "Печать штрих–кода по ID пациента" – кнопка отображается в зависимости от выбранного в настройках системы способа идентификации пациента. Печать браслета производится в соответствии с настройками, указанными в разделе "Стационар" на форме "Настройки";
- "Признаки".

Также меню действия вызывается нажатием правой клавишей мыши на запись о пациенте.

4.2 Функциональность для отображения информации о признаке ВБД или участника СВО

Система отображает пользователю АРМ врача стационара информацию о признаке ВБД или участника СВО при наличии признака в сведениях о пациенте.

Информация о признаке ВБД или участника СВО отображается в журнале рабочего места врача стационара в строке с записью о пациенте.

5 Модуль "АРМ врача приемного отделения" 3.0.6

5.1 Описание формы "Журнал приемного отделения"

5.1.1 Доступ к форме

Форма доступна в следующих АРМ:

- АРМ врача приемного отделения;
- АРМ регистратора приемного отделения;
- АРМ медсестры приемного отделения.

Отображается при открытии рабочего места.

5.1.2 Журнал приемного отделения

Форма "Журнал приемного отделения" содержит:

- панель управления;
- панель фильтров;
- журнал пациентов.

В правом нижнем углу отображаются всплывающие сообщения о событиях, связанных с пациентом.

В журнале отображаются записи о пациентах приемного отделения по разделам:

- "Экстренные" – содержит список записей о пациентах, имеющих направления на экстренную госпитализацию или бирку на госпитализацию в стационар. Также отображаются пациенты, записанные по поводам обращения через стационарную ЭО (инфомат);
- "Плановые" – содержит список записей о пациентах, с направлениями на плановую госпитализацию на дату, выбранную в фильтре, и записанные в очередь;
- "В приемном" – отображается список пациентов, находящихся в приемном отделении.

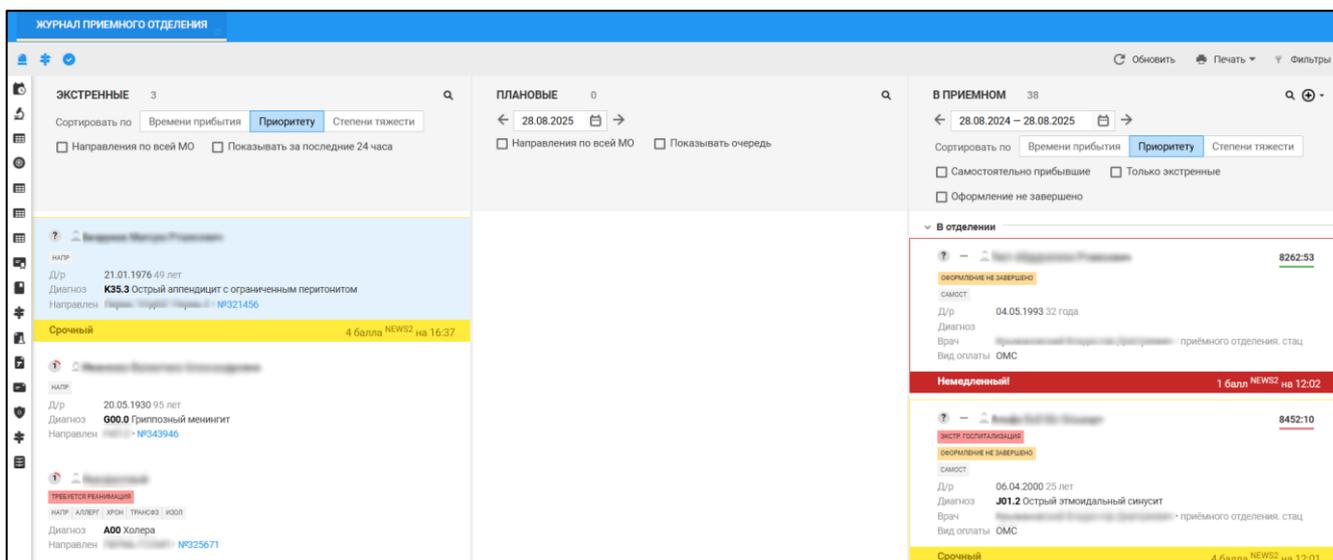


Рисунок 16 – Журнал приемного отделения

5.1.2.1 Панель управления записями в журнале

- кнопки для настройки отображения записей в журнале:

-  /  – отображается / не отображается раздел "Экстренные". При наведении курсора на кнопку отображается действие, которое будет выполнено при нажатии кнопки ("Не показывать экстренных пациентов" или "Показывать экстренных пациентов");
-  /  – отображается / не отображается раздел "Плановые". При наведении курсора на кнопку отображается действие, которое будет выполнено при нажатии кнопки ("Не показывать записанных пациентов" или "Показывать записанных пациентов");
-  /  – отображается /не отображается раздел "В приемном". При наведении курсора на кнопку отображается действие, которое будет выполнено при нажатии кнопки ("Не показывать пациентов в приемном отделении" или "Показывать пациентов в приемном отделении").

Все разделы не могут быть выключены. Если будут выключены два любых раздела, то выключение последнего будет недоступно.

- "Обновить" – при нажатии кнопки обновляются списки пациентов;
- "Печать" – при нажатии кнопки отображается список пунктов:
- "Печать штрихкодов заранее" – кнопка доступна при включенной настройке использования штрихкодирования в Системе для идентификации пациента и при

установленном флаге "Штрихкод" в разделе "Стационар" формы "Настройки". Распечатывает указанное количество случайных штрихкодов, не связанных с пациентом. Выбор метода и принтера для печати браслета определяется на форме "Настройки";

- "Список" – при нажатии кнопки в новой вкладке браузера отображается печатная форма со списком пациентов в соответствии с установленными фильтрами.
- "Фильтры" – при нажатии кнопки раскрывается панель фильтров по разделам.

5.1.2.2 Экстренные пациенты

Фильтры списка:

- поле ввода текста – для поиска пациентов;
- переключатель "По времени прибытия / Приоритету / По степени тяжести" – сортировка списка пациентов:
 - "По времени прибытия" – при нажатии сортируются записи по времени создания бирки или направления;
 - "Приоритету" – при нажатии сортируются записи по приоритету оказания медицинской помощи:
 - "Немедленный" – красный цвет;
 - "Срочный" – желтый цвет;
 - "Несрочный" – зеленый цвет;
 - "Минимальный" – цвет отсутствует.
 - "По степени тяжести" – при нажатии сортируются записи по степени тяжести (сверху самые тяжелые):
 - "Клиническая смерть";
 - "Терминальное";
 - "Крайне тяжелое";
 - "Тяжелое";
 - "Средней тяжести";
 - "Удовлетворительное".
- "Направления по всей МО" – поле типа флаг. При постановке флага выбираются направления по всей текущей МО, если флаг не отмечен направления выбираются по отделениям, обслуживаемым текущим приемным отделениям;
- "Показывать за последние 24 часа".

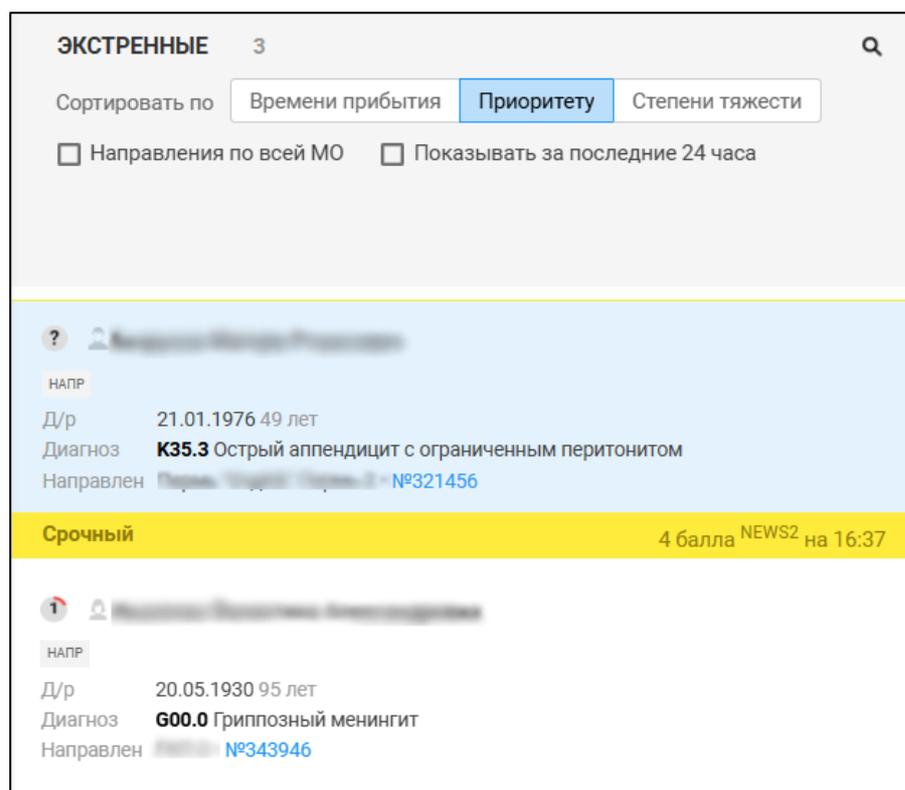


Рисунок 17 – Экстренные пациенты

Если приемное отделение работает по электронной очереди и на панели электронной очереди установлен флаг "Только очередь", то в списке отображаются записи о пациентах, зарегистрированные в электронной очереди. Иначе отображаются все пациенты на дату, установленную в фильтре (с талонами ЭО и без).

Для каждой записи о пациенте в списке отображается следующая информация:

- Ф. И. О.;
- дата рождения и возраст пациента;
- группа крови (при наличии);
- диагноз (при наличии);
- кем направлен;
- номер направления.

Содержит список пациентов, имеющих направления на экстренную госпитализацию или бирку на госпитализацию в стационар.

При доставке пациента бригадой СМП отражаются следующие данные из сторонних ИС СМП:

- время доезда бригады СМП до МО;
- состояние пациента;
- необходимость реанимации;

- необходимость переливания трансфузионных сред.

При выписке направления через [мастер выписки направлений](#) для выбора доступны только МО, подразделения или отделения, в которых разрешен прием экстренных пациентов на момент выписки направления.

5.1.2.2.1 Действия с записью о пациенте

При нажатии кнопки  отображается меню действий с записью:

- "Открыть ЭМК" – отображается электронная медицинская карта пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено любое из следующих прав:

- "Полный доступ к ЭМК";
- "Доступ к текущему стационарному случаю ЭМК";
- "Ограниченный доступ к ЭМК".
- "Провести оценку приоритета оказания мед. помощи" – отображается форма "Оценка приоритета оказания медицинской помощи" в режиме добавления. На форме отображается идентификатор КВС (если для выбранной записи в журнале приемного отделения существует КВС), или идентификатор направления на госпитализацию (если для выбранной записи существует направление на госпитализацию), или идентификатор бирки расписания в стационаре, и текущие дата и время;
- "Посмотреть историю приоритета оказания мед. помощи" – отображается, если для выбранной записи проводилась оценка приоритета оказания медицинской помощи. При нажатии отображается форма "История оценки приоритета оказания медицинской помощи";
- "В реанимацию" – отображается форма размещения пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Перевод пациентов".

- "Признаки" – отображается форма "Признаки". Форма предназначена для просмотра и редактирования значений и детализации источников некоторых индикаторов состояния пациента;
- "Принять пациентов" – отображается форма "Принять пациента в отделение".

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Прием пациентов".

- "Вызвать специалиста" – при нажатии кнопки отображается форма вызова специалиста, где врач отправляется уведомления нажав кнопку "Отправить уведомления";
- "Печать документов" – отображается форма "Печать документов". Для печати отметьте нужные документы и нажмите кнопку "Распечатать".

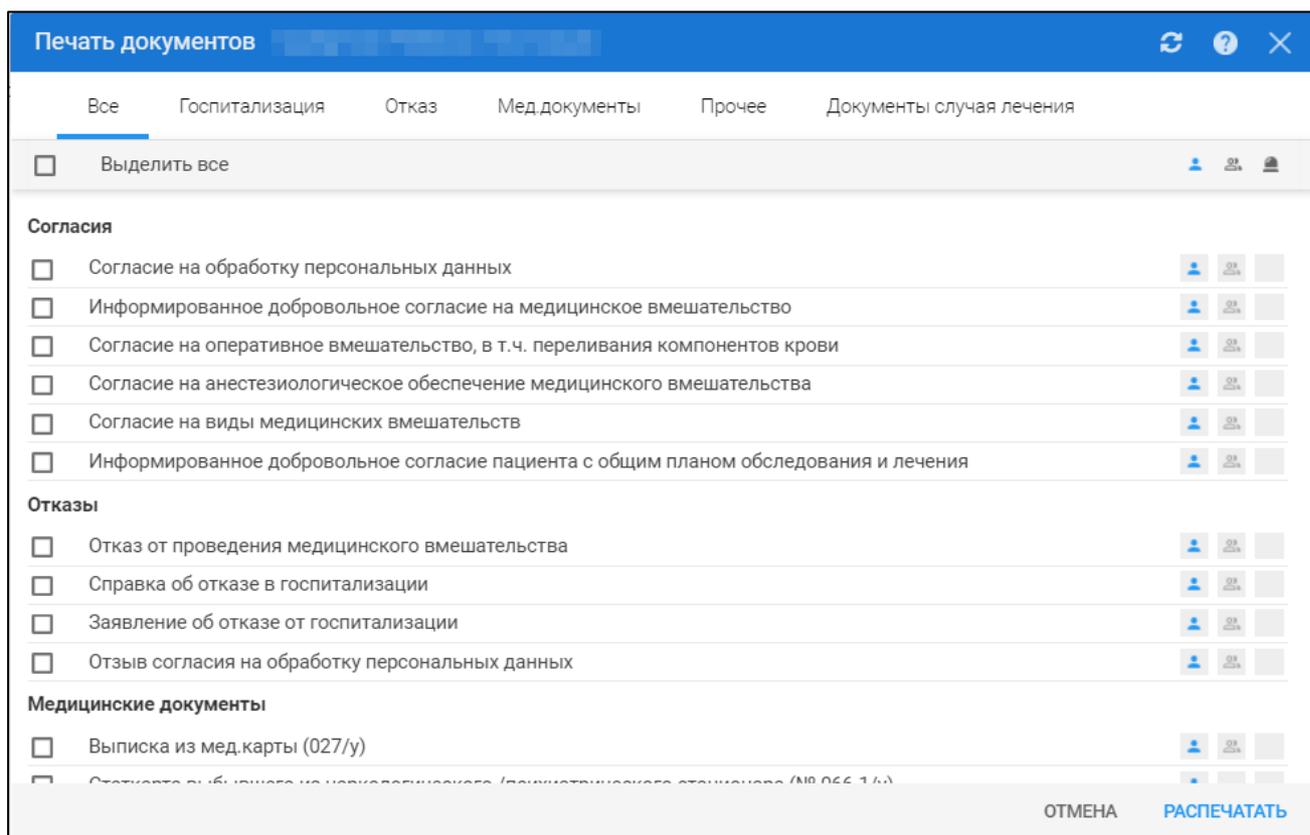


Рисунок 18 – Форма Печать документов

5.1.2.3 Плановые пациенты

Для выбора даты, на которую будут отображаться записи в списке, используется "Календарь".

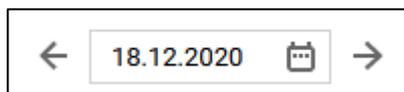


Рисунок 19 – Поле выбора даты

Для отображения записей за нужный день укажите дату в календаре. Кнопки "Предыдущий" и "Следующий" используются для перехода на день раньше/позже.

В списках потоков отобразятся записи о пациентах на выбранную дату. Пациенты с направлениями из архива не отображаются.

По умолчанию отображается список пациентов на текущую дату.

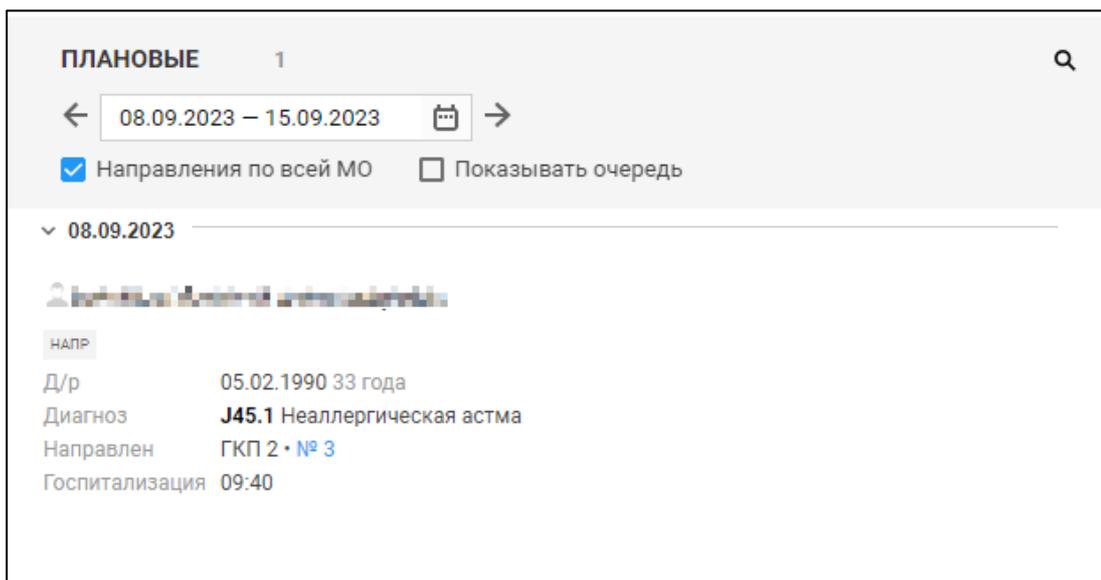


Рисунок 20 – Раздел Плановые

Для каждой записи о пациенте в списке отображается следующая информация:

- Ф. И. О. пациента;
- "Д/р" – отображается дата рождения и возраст пациента;
- "Диагноз" – отображается диагноз направившего учреждения;
- "Направлен" – отображается МО и номер направления, при нажатии отображается форма "Направление";
- "Госпитализация" – отображается время записи из формы "Направление":
 - если в поле "Дата" выбран один день, в поле "Госпитализация" отображается время записи без даты из формы "Направление";
 - если в поле "Дата" выбран диапазон дат, в поле группировки "Записанные на день" проставляется дата направления, соответствующая дате на форме "Направление" пациента, происходит группировка. В поле "Госпитализация" указывается время записи.

При наведении на время в поле "Госпитализация" отображается подсказка "Время приема".

Панель фильтров:

- поле ввода текста – для поиска пациентов;
- поле выбора даты – для сортировки по дате направления;

- "Направления по всей МО" – при отметке флага отображаются направления по всей текущей МО, если флаг не отмечен направления выбираются по отделениям, обслуживаемым текущим приемным отделениям;
- "Показывать очередь" – если установлен флаг "Показывать очередь", выполняется группировка:
 - "В очереди" – отображаются пациенты записанные в очередь;
 - записанные на день – отображаются пациенты записанные на дату.

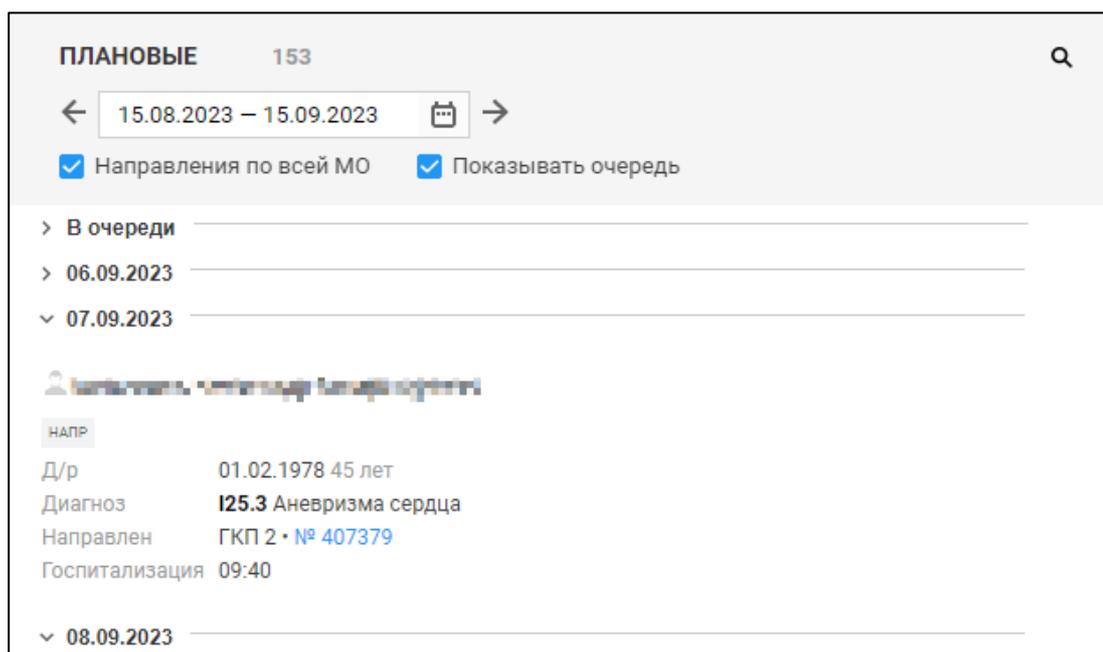


Рисунок 21 – Очередь плановых пациентов

5.1.2.3.1 Действия с записью о пациенте

При нажатии кнопки  отображается меню действий с записью:

- "Открыть ЭМК" – отображается электронная медицинская карта пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено любое из следующих прав:

- "Полный доступ к ЭМК";
- "Доступ к текущему стационарному случаю ЭМК";
- "Ограниченный доступ к ЭМК".
- "В реанимацию" – отображается форма размещения пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Перевод пациентов".

- "Признаки" – отображается форма "Признаки". Форма предназначена для просмотра и редактирования значений и детализации источников некоторых индикаторов состояния пациента;
- "Принять пациентов" – отображается форма "Принять пациента в отделение".

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Прием пациентов".

- "Отклонить направление" – отображается форма "Выбор причины установки статуса".

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Прием пациентов".

- "Печать документов" – отображается форма "Печать документов". Для печати отметьте нужные документы и нажмите кнопку "Распечатать".

5.1.2.4 Пациенты в приемном

Фильтры для отображения списка пациентов в приемном отделении:

- переключатель "По времени прибытия / Приоритету / По степени тяжести" – сортировка списка пациентов:
 - "По времени прибытия" – при нажатии сортируются записи по времени создания бирки или направления;
 - "Приоритету" – при нажатии сортируются записи по приоритету оказания медицинской помощи:
 - "Немедленный" – красный цвет;
 - "Срочный" – желтый цвет;
 - "Несрочный" – зеленый цвет;
 - "Минимальный" – цвет отсутствует.
 - "По степени тяжести" – при нажатии отображаются пациенты по степени тяжести (сверху самые тяжелые):
 - "Клиническая смерть";
 - "Терминальное";
 - "Крайне тяжелое";

- "Тяжелое";
 - "Средней тяжести";
 - "Удовлетворительное".
- "Самостоятельно прибывшие" – если флаг установлен, выбираются пациенты с индикатором самообратившегося пациента. Если флаг не установлен, выбираются все пациенты. Поле доступно в разделе "В приемном";
 - "Оформление не завершено" – если флаг установлен отображаются пациенты, у которых для КВС установлен признак "Черновик", и пациенты с признаком "Неизвестный";
 - "Только экстренные" – если флаг установлен отображаются пациенты, у которых в движении, в поле "Тип госпитализации" установлено значение "Экстренно" или "Экстренно по хирургическим показаниям";
 - "Вид оплаты" – переключатель видов оплаты. При выборе значения отображаются пациенты, у которых в КВС установлен выбранный тип оплаты. Отображается, если в настройках Системы установлен флаг "Включить платные услуги";
 - "Дата" – поле ввода периода дат с возможностью переключения указанного периода на один день вперед или назад с помощью кнопок "Предыдущий" и "Следующий". При нажатии кнопки "Календарь" отобразится календарь для выбора дат и периодов. Отображаются те записи, где дата поступления пациента входит в период дат, указанный в поле.

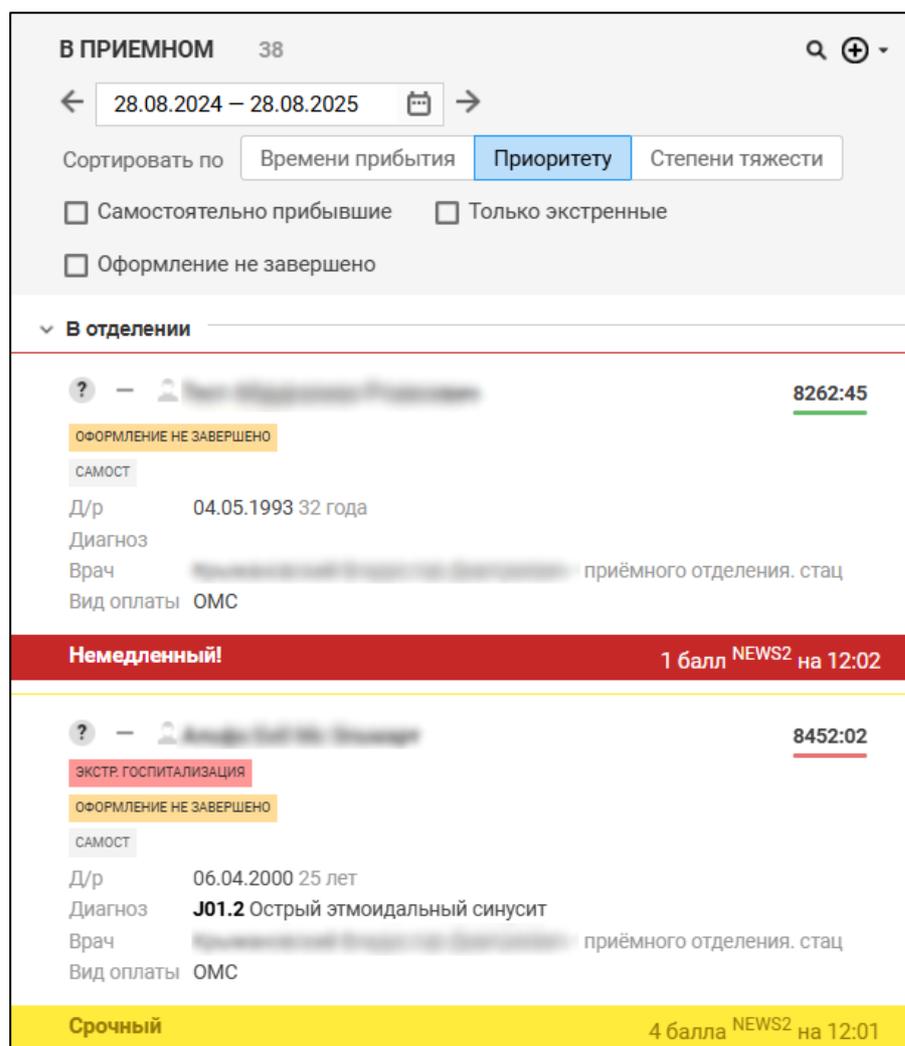


Рисунок 22 – Раздел В приемном

Пациенты отображаются в группах:

- "В отделении";
- "В диагностической палате" – отображаются записи о пациентах, находящиеся в диагностической палате.

Если приемное отделение работает по электронной очереди в списке отображаются записи о пациентах текущего врача. Для регистратора отображаются все пациенты, вне зависимости от поля "Врач".

Для каждой записи о пациенте в списке отображается следующая информация:

- Ф. И. О. пациента;
- возраст пациента;
- диагноз направившего учреждения;
- лечащий врач;
- вид оплаты – отображается, если в настройках Системы установлен флаг "Включить платные услуги".

Для добавления пациента нажмите кнопку . Отобразится контекстное меню:

- "Неизвестного" – при нажатии кнопки отображается форма "Принять пациента в отделение 2.0". После заполнения формы пациент отображается в столбце "В приемном";
- "Найти пациента" – при нажатии кнопки отображается форма "Человек: Поиск". После выбора человека или добавления нового отображается форма "Принять пациента в отделение 2.0". После заполнения формы пациент отображается в столбце "В приемном".

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Прием пациентов".

Панель фильтров:

- поле выбора даты – для сортировки по дате направления. По умолчанию отображаются пациенты, поступившие в период, включающий текущую дату и дату, на три дня ранее текущей. При установке даты отображаются все пациенты, принятые с 00:00 по 23:59 выбранного времени;
- "Сортировать по" – если установлен флаг, выполняется группировка:
 - времени прибытия;
 - степени тяжести.
- "Самостоятельно прибывшие" – при установке флага отображаются пациенты с индикатором самообратившегося пациента;
- "Только экстренные" – при установке флага отображаются пациенты с индикатором типа госпитализации пациента, с учетом значения фильтров в данном разделе и порядка сортировки;
- "Оформление не завершено" – при установке флага отображаются пациенты, у которых для КВС установлен статус "Черновик", и пациенты со статусом "Неизвестный".

5.1.2.4.1 Действия с записью о пациенте

При нажатии кнопки  отображается меню действий с записью:

- "Открыть ЭМК" – отображается электронная медицинская карта пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено любое из следующих прав:

- "Полный доступ к ЭМК";
- "Доступ к текущему стационарному случаю ЭМК";
- "Ограниченный доступ к ЭМК".
- "Провести оценку приоритета оказания мед. помощи" – отображается форма "Оценка приоритета оказания медицинской помощи" в режиме добавления. На форме отображается идентификатор КВС (если для выбранной записи в журнале приемного отделения существует КВС), или идентификатор направления на госпитализацию (если для выбранной записи существует направление на госпитализацию), или идентификатор бирки расписания в стационаре, и текущие дата и время;
- "Посмотреть историю приоритета оказания мед. помощи" – отображается, если для выбранной записи проводилась оценка приоритета оказания медицинской помощи. При нажатии отображается форма "История оценки приоритета оказания медицинской помощи";
- "В реанимацию" – отображается форма размещения пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Перевод пациентов".

- "Признаки" – отображается форма "Признаки". Форма предназначена для просмотра и редактирования значений и детализации источников некоторых индикаторов состояния пациента;
- "Выполнить исследование" – отображается форма "Случай стационарного лечения" в ЭМК, в которой отображается "Календарь назначений", в которой происходит добавление исследования;
- "Перевести в диагностическую палату" – отображается форма "Случай стационарного лечения" в ЭМК, в которой уточняется необходимая информация и оформляется перевод в диагностическую палату.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Перевод пациентов".

- "Назначения" – отображается форма "Случай стационарного лечения" в ЭМК, в которой отображается "Календарь назначений", в которой происходит добавление исследования.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено любое из следующих прав:

- "Полный доступ к ЭМК";

- "Доступ к текущему стационарному случаю ЭМК";
- "Ограниченный доступ к ЭМК".
- "Экстренная операция" – отображается форма "Все услуги";
- "Госпитализировать" – отображается форма размещения пациента.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Перевод пациентов".

- "Отказ в госпитализации" – отображается форма "Отказ в госпитализации".

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Выписка пациентов".

- "Отменить прием" – выполняется удаление движения в приемном отделении.

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено право "Прием пациентов".

- "Печать документов" – отображается форма "Печать документов". Для печати отметьте нужные документы и нажмите кнопку "Распечатать";
- "Продолжить оформление" – отображается, если у пациента не дооформлена КВС. При нажатии выполняется переход к редактированию раздела КВС "Приемное отделение", в котором выделены незаполненные и обязательные к заполнению поля. Просмотр список всех недооформленных пациентов доступен в журнале "Не завершено оформление".

При наличии настроек доступа среднего медицинского персонала кнопка доступна, если для роли "Медицинская сестра приемного отделения" или для сотрудника в текущем отделении установлено любое из следующих прав:

- "Полный доступ к ЭМК";
- "Доступ к текущему стационарному случаю ЭМК";
- "Ограниченный доступ к ЭМК".
- "Привязать штрихкод" ("Отвязать штрихкод") / "Привязать RFID–метку" ("Отвязать RFID–метку") – кнопка отображается при установленном флаге "Штрихкод" в разделе "Стационар" на форме "Настройки" и в зависимости от выбранного в настройках системы способа идентификации пациента;
- "Печать штрихкода по ID пациента" – кнопка отображается в зависимости от выбранного в настройках системы способа идентификации пациента. Печать браслета производится

в соответствии с настройками, указанными в разделе "Стационар" на форме "Настройки";

- "Скопировать данные штрихкода" / "Скопировать данные RFID-метки" – название кнопки зависит от типа привязанного идентификатора. Кнопка отображается, если у пациента есть связь с штрихкодом или RFID-меткой.

5.1.2.5 Индикация признаков пациентов

Для пациентов в списке отображаются индикаторы, сигнализирующие о наличии того или иного признака у пациента.

Отображаются индикаторы следующих признаков:

- "Степень тяжести состояния экстренных пациентов" – индикатор доступен для изменения или добавления, если степень тяжести не указана. Отображается всплывающее меню со всеми возможными значениями состояния пациента:

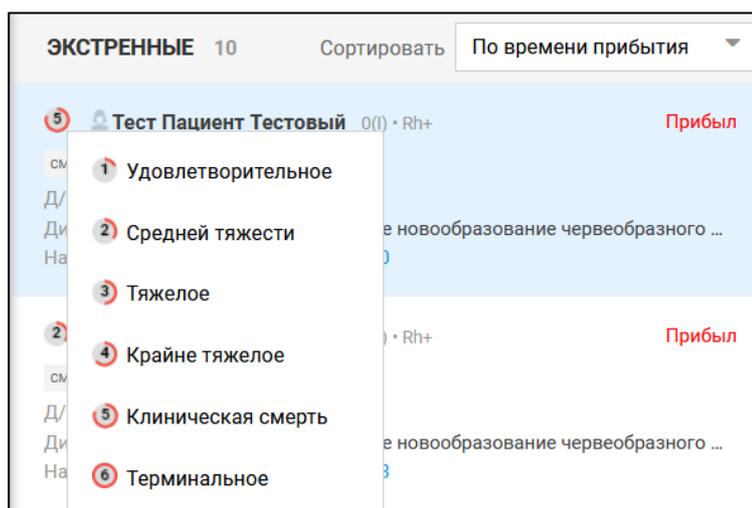


Рисунок 23 – Степень тяжести состояния экстренных пациентов

- "Неизвестный" – отображается у пациента, для которого установлен признак "Неизвестный";
- "Оформление не завершено" (**ОФОРМЛЕНИЕ НЕ ЗАВЕРШЕНО**) – отображается для пациентов, оформление КВС которых не завершено;
- "Извещение о поступлении пациента не заполнено" (**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПОСТУПЛЕНИИ ПАЦИЕНТА НЕ ЗАПОЛНЕНО**) – отображается, если выполнены все условия:
 - пациент неизвестен или у пациента была выявлена противоправная травма в текущем случае стационарного лечения;

- для пациента не создано ни одного извещения, связанного с текущим случаем лечения.
- "Извещение о смерти пациента не заполнено" – отображается, если выполнены все условия:
 - личность пациента неизвестна;
 - для пациента не создано извещение о смерти, связанного с текущим случаем лечения;
 - указаны данные о смерти в одном из источников:
 - в текущем случае лечения установлен исход – смерть;
 - создано свидетельство о смерти.
- индикатор связи с браслетом (Идентификатор привязан) – отображается для пациентов с привязанным браслетом по штрихкоду или RFID–метке;
- индикатор беременных (БЕРЕМ) – отображается при наличии активной записи пациентки в регистре по беременным или наличия диагноза группы "О" в направлении, или в диагнозе случая.

Доступна установка индикатора у неизвестного пациента с неопределенным полом. Для этого установите флаг "Установлена беременность" на форме "Признаки";

- индикатор экстренных пациентов, поступающих из СМП (СМП);
- индикатор для пациентов, обратившихся самостоятельно (САМОСТ);
- индикатор времени нахождения пациента в приемном покое (2:42) – время нахождения пациента в приемном отделении.

Фиксация начала пребывания пациента в приемном отделении осуществляется по данным о времени поступления из истории болезни, по времени получения номера электронной очереди или по дате и времени фиксации доезда бригады СМП.

Фиксация завершения пребывания пациента в приемном отделении осуществляется:

- по дате и времени перевода пациента в диагностическую палату;
- по дате и времени исхода из приемного отделения в истории болезни;
- по дате и времени сканирования штрихкода пациента в профильном отделении;
- по дате и времени считывания RFID–метки пациента в профильном отделении;
- по дате и времени вызова следующего пациента из электронной очереди.
- индикатор времени прибытия экстренных пациентов, поступающих из СМП – если пациент прибыл в приемное отделение, то отображается "Прибыл <дата и время прибытия>", если нет – "До прибытия <время до прибытия пациента>;

?	🔍	A(II) · Rh-	Прибыл 22.12.2020 17:59
СМП	НАПР	СОГЛ	АЛЛЕРГ
БЕРЕМ			
Д/р	19.09.2011 9 лет		
Диагноз	D12.1 Доброкачественное новообразование червеобразного отростка		
Направлен	ПЕРМЬ ГССМП · №357837		

Рисунок 24 – Индикатор времени прибытия экстренных пациентов

- индикатор статуса талона электронной очереди (99003 🕒 Ожидает) – отображается номер и текущий статус талона электронной очереди. Только для пациентов, зарегистрированных в электронной очереди. Отображается при нахождении пациента в разделах "Экстренные", "Плановые", "В приемном". Доступные статусы:
 - 99003 🕒 Ожидает – пациент ожидает приема;
 - 99004 🔔 Вызван – пациент вызван в кабинет;
 - 99003 🏥 На обслуживании – врач принял пациента;
 - 99003 🚫 Отменен – прием пациента отменен;
 - 99005 🏠 Обслужен – пациент обслужен.
- необходимость реанимации пациента (ТРЕБУЕТСЯ РЕАНИМАЦИЯ);
- индикатор типа госпитализации пациента (ЭКСТР. ГОСПИТАЛИЗАЦИЯ) – индикатор отображается, если в движении, в поле "Тип госпитализации" установлено значение "Экстренно" или "Экстренно по хирургическим показаниям";
- необходимость переливания трансфузионных сред пациенту (ТРАНСФЭЗ);
- необходимости изоляции пациента (ИЗОЛ);
- наличие у пациента добровольного информированного согласия на обработку персональных данных (СОГЛ) – индикатор отображается на основании наличия действующего согласия в МО пользователя;
- индикация наличия аллергических реакций у пациента (АЛЛЕРГ);
- индикация наличия хронических заболеваний у пациента (ХРОН). Индикатор заполняется, если выполняется любое из условий:
 - наличие пациента в регистрах по заболеваниям с типом, соответствующим одному из кодов:

Коды хронических заболеваний

- 2. Сахарный диабет;
 - 3. Онкология;
 - 4. Психиатрия;
 - 5. Вирусные гепатиты;
 - 5. Гепатит;
 - 6. Орфанное;
 - 7. Туберкулез;
 - 8. Венерология;
 - 9. ВИЧ;
 - 11. Сахарный диабет;
 - 13. ОНЛС: общетерапевтическая группа;
 - 15. Нефрология;
 - 16. Профзаболевания;
 - 17. ВЗН;
 - 18. Ишемическая болезнь сердца;
 - 19. ОКС;
 - 22. Наркология;
 - 78. ВИЧ;
 - 122. Диабет (ОНЛП);
 - 123. Диабет (РЛО);
 - 128. ОНМК;
 - 131. Сахарный диабет;
 - 132. ВИЧ;
 - 133. Вирусные гепатиты;
 - 134. Сердечно–сосудистые заболевания.
- у пациента присутствуют данные по диспансерному учету.
 - Динамика состояния пациента:
 - "Без изменений" (—) – автоматически устанавливается при переводе пациента в диагностическую палату из приёмного отделения.
 - "Улучшение" (↑).
 - "Ухудшение" (↓).

- индикатор приоритета оказания медицинской помощи – отображается рассчитанный или присвоенный пациенту приоритет оказания медицинской помощи, а также сведения об оценке приоритета.

5.1.2.5.1 Форма "Признаки"

Форма предназначена для просмотра и редактирования некоторых индикаторов состояния пациента.

Для отображения формы:

- выберите пациента из раздела "Экстренные", "Плановые" или "В приемном";
- вызовите контекстное меню;
- выберите пункт "Признаки".

Отобразится форма "Признаки".

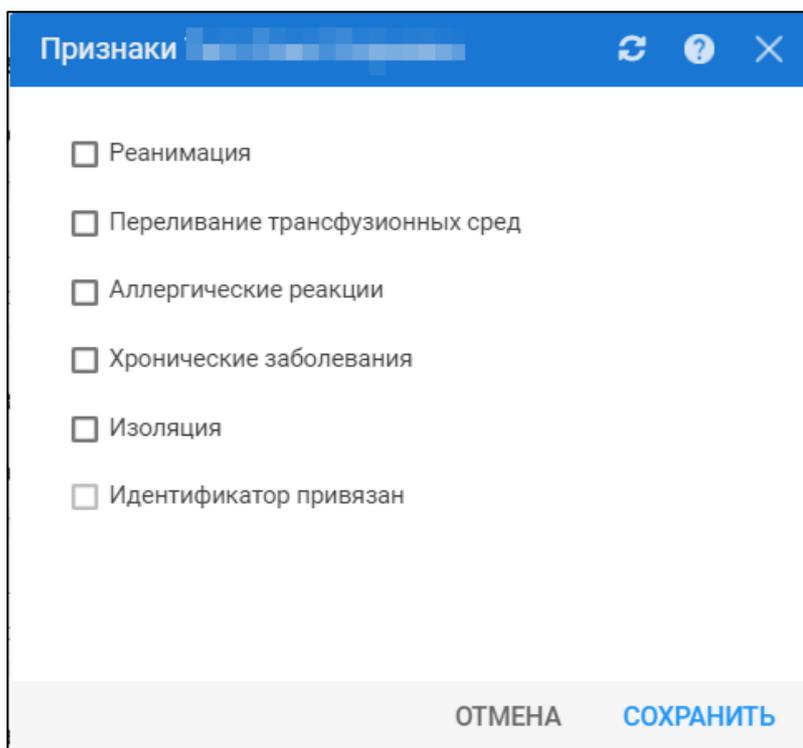


Рисунок 25 – Форма Признаки

При установке флагов на форме, в строке записи пациента в журнале приемного отделения отображаются соответствующие индикаторы.

5.1.2.6 Мониторинг длительности пребывания пациента

5.1.2.6.1 Счетчик времени пребывания в приемном отделении

Счётчик запускается, начиная с момента:

- доставки пациента в МО бригадой скорой помощи (должна быть бирка на госпитализацию);
- перевода в приемное отделение;
- времени выдачи номера электронной очереди (талон очереди можно получить только пациентам, имеющим направление на плановую госпитализацию).

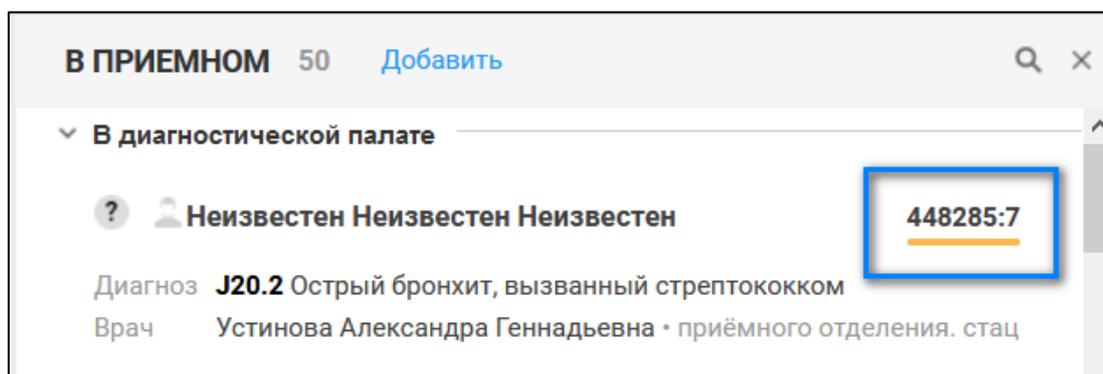


Рисунок 26 – Счетчик времени пребывания пациента

Цветовая индикация счётчика:

- зелёный цвет – значение счетчика не превышает норматив пребывания в приемном отделении;
- красный цвет – значение счетчика превышает норматив пребывания в приемном отделении.

Норматив определяется на форме "Настройки", уровень "Нормативы обслуживания".

Отсчет времени прекращается при исходе пациента из приемного отделения:

- перевод в диагностическую палату;
- перевод в профильное отделение или считывание метки или штрихкода в профильном (в зависимости от того, что случилось позже);
- перевод в реанимацию;
- перевод в другую МО;
- выписка из приемного отделения (в случае отказа в госпитализации).

5.1.2.6.2 Счетчик времени пребывания в диагностической палате

Счётчик запускается, начиная со времени перевода пациента в диагностическую палату.

Цветовая индикация счётчика:

- зелёный цвет – значение счетчика не превышает норматив пребывания в диагностической палате;

- красный цвет – значение счетчика превышает норматив пребывания в диагностической палате.

Норматив определяется на форме "Настройки", уровень "Нормативы обслуживания".

Отсчет времени прекращается при исходе пациента из диагностической палаты:

- перевод в профильное отделение или считывание метки или штрихкода в профильном отделении (в зависимости от того, что случилось позже);
- перевод в реанимацию;
- перевод в другое МО;
- выписка из приемного отделения (в случае отказа в госпитализации).

5.1.2.7 Просмотр направления на госпитализацию

Форма отображается при нажатии гиперссылки "№ <номер направления>" в строке записи пациента в разделе "Экстренные" или "Плановые". Предназначена для просмотра направления на госпитализацию.

The screenshot shows a web application window titled "Направление" (Referral). The window has a blue header bar with a refresh icon, a help icon, and a close icon. Below the header, there is a user profile icon and a blurred name. The main content area displays the following information:

- № направления: 371950
- Дата: 26.10.2021
- Вид оплаты: ОМС
- Тип направления: На госпитализацию плановую
- МО направлен: ГКП 2
- Профиль: 159. наркологии
- Профиль коек: -
- Отделение: -
- Время записи: 27.10.2021 08:00
- Диагноз: Нестабильная стенокардия
- Обоснование: -
- Врач: [blurred name]
- Зав. отделением: -

At the bottom of the window, there are three buttons: "ЗАКРЫТЬ" (Close), "ОТКЛОНИТЬ" (Decline), and "ПРИНЯТЬ" (Accept).

Рисунок 27 – Направление

В заголовке формы отображается информация о пациенте:

- Ф. И. О. пациента;
- дата рождения пациента;
- возраст пациента.

Поля формы:

- "№ направления" – поле для просмотра номера направления на госпитализацию, недоступно для изменения;
- "Дата" – поле для просмотра даты направления на госпитализацию, недоступно для изменения;
- "Вид оплаты" – поле для просмотра наименования типа оплаты, недоступно для изменения;
- "Тип направления" – поле для просмотра наименования типа направления, недоступно для изменения;
- "МО направлен" – поле для просмотра наименования направившей МО или другой организации (в зависимости от типа направившего учреждения), недоступно для изменения;
- "Профиль" – наименование профиля отделения, куда направлен пациент на госпитализацию, недоступно для изменения;
- "Профиль коек" – наименование профиля коек, куда направлен пациент на госпитализацию, недоступно для изменения;
- "Отделение" – наименование направившего отделения, недоступно для изменения. Отображается при наличии данных;
- "Время записи" – отображается время, на которое забронирована бирка, недоступно для изменения. Отображается при наличии данных;
- "Диагноз" – код и наименование диагноза направившего учреждения, недоступно для изменения;
- "Обоснование" – описание направления, недоступно для изменения;
- "Врач" – Ф. И. О. врача, выписавшего направление, недоступно для изменения;
- "Зав. отделением" – Ф. И. О. заведующего направившего отделения, недоступно для изменения.

Действия, доступные на форме:

- "Заккрыть" – форма закрывается;
- "Отклонить" – отображается форма для ввода причины отклонения направления "Выбор причины установки статуса";

- "Принять" – отображается форма для оформления пациента в приемном отделении.

5.2 Функциональность для отображения информации о признаке ВБД или участника СВО

Система отображает пользователю АРМ врача приемного отделения информацию о признаке ВБД или участника СВО при наличии признака в сведениях о пациенте.

Информация о признаке ВБД или участника СВО отображается в журнале приемного отделения в строке с записью о пациенте.

6 Модуль "Ведение документации (карта выбывшего из стационара)"

3.0.6

6.1 Описание формы "Карта выбывшего из стационара: Поиск"

Форма "Карта выбывшего из стационара: Поиск" предназначена для поиска с помощью фильтра ранее введенных карт выбывшего из стационара (КВС), позволяет добавлять, редактировать, просматривать и удалять карты выбывших из стационара, создавать копии КВС.

Для доступа к форме выберите в главном меню: "Стационар" – "Карта выбывшего из стационара: Поиск".

Карта выбывшего из стационара: Поиск

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Тип поиска человека: 1. По текущему состоянию Учитывать архивные данные

1. Пациент 2. Пациент (доп.) 3. Прикрепление 4. Адрес 5. Льгота 6. Приемное и госпитализация 7. Лечение 8. Результат лечения 9. Фед.сервисы 10. Пользователь

Фамилия: Дата рождения:

Имя: Диапазон дат рождения:

Отчество: Номер амб. карты:

Год рождения: Год рождения с: по:

Возраст: Возраст с: по:

Полис

Серия: Номер: Единый номер:

Тип: Выдан: СМО не указана

Без полиса: Территория:

+ Добавить

№ карты	Фамилия	Имя	Отчество	Д/р	Дата смерти	Поступление	Выписка	Отделение
2015-661...				18.03.1995		01.11.2019	06.11.2019	
2015-663...				18.03.1995		06.11.2019	08.11.2019	
2054-695...				01.01.1957		15.04.2021	23.04.2021	
2015-668				18.03.1975		11.11.2019	11.11.2019	

Рисунок 28 – Карта выбывшего из стационара: Поиск

6.1.1 Общее описание формы

Форма состоит из поисковой и информационной частей.

В поисковой части формы задаются условия фильтра, а в информационной отображается результат поиска.

Над вкладками поисковой части формы расположено поле "Тип поиска человека" для выбора варианта поиска:

- по текущему состоянию базы данных;
- по состоянию базы на момент случая госпитализации;
- поиск по всем периодам.

В верхней части формы расположены кнопки "Поиск КВС" и "Поиск движений". Данные кнопки устанавливают вид поиска:

- при выборе "Поиск КВС" в списке формы отображаются КВС, удовлетворяющие поисковому запросу;
- при выборе "Поиск движений" в списке формы отображаются КВС, содержащие случаи движения, удовлетворяющие поисковому запросу.

Для удобства поиска фильтры сгруппированы по вкладкам.

Специальная вкладка для поиска по данным госпитализации – вкладка "6. Приемное и госпитализация".

Эта вкладка позволяет отобрать КВС по данным, указанным в КВС: № карты, направление, тип, дата или период госпитализации, признак наличия травмы. Но можно осуществить поиск и по стандартным данным.

Поиск по параметрам, заданным на вкладке "6. Приемное и госпитализация", производится по закрытым случаям.

Поиск по параметрам, заданным на вкладке "7. Лечение", производится по выпискам из отделений.

6.1.2 Работа с формой

6.1.2.1 Поиск карты

- выберите тип поиска, укажите вид поиска: "Поиск КВС" или "Поиск посещений";
- введите значения в поля фильтра;
- нажмите кнопку "Найти". В списке отобразятся записи, удовлетворяющие заданным критериям. В случае смерти человека запись в результатах поиска будет выделена серым цветом;
- выберите нужную запись в списке. Для выполнения действия с записью нажмите кнопку на панели инструментов.

Примечание – Если в рамках КВС есть движения с СЗ диагнозами, то эта КВС недоступна ни через поиск КВС, ни через поиск движений (даже если есть движения не с СЗ заболеваниями).

6.1.2.2 Действия с картой выбывшего из стационара

Для работы с картами предназначена панель инструментов.

Доступные действия:

- "Добавить" – добавить новую КВС. Для добавления новой КВС предварительно необходимо выбрать пациента в Системе. Затем отобразится форма КВС. Кнопка активна при условии, что на форме "Параметры системы" включена настройка "Поточный ввод";
- "Изменить" – открыть выбранную КВС в режиме редактирования. Редактирование формы "Карта выбывшего из стационара" доступно при выполнении одного из условий:
 - пользователь имеет привязку к врачу, место работы которого соответствует отделению, указанному хотя бы в одном движении в учетном документе, в том числе отделение, указанное в качестве приемного;
 - пользователь имеет привязку к сотруднику, который устроен на службу с типом "Медицинская статистика";
 - пользователь включен в группу "Пользователь ЛПУ" и учетная запись не связана сотрудником;
 - пользователь включен в группу "Пользователь организации" и учетная запись не связана сотрудником;
 - пользователь включен в группу "Администратор ЛПУ" и учетная запись не связана сотрудником;
 - пользователь включен в группу "Администратор ЛПУ (ограниченный доступ)" и учетная запись не связана сотрудником;
 - пользователь включен в группу "Администратор организации" и учетная запись не связана сотрудником;
 - пользователь включен в группу "Суперадминистратор".
- "Просмотреть" – открыть выбранную КВС в режиме просмотра;
- "Удалить" – удалить выбранную КВС. При попытке удалить карту отобразится запрос подтверждения действий. Удаление невозможно, если в разделе Использование медикаментов карты есть записи о расходе медикаментов;
- "Обновить" – обновить список;
- "Печать" – используется для печати доступных для выбранного объекта форм;
- "Переходный случай" – отметка случая как переходного между МО. Отметить можно только в МО, у которой есть правопреемник в паспорте МО. Дата перехода (объединения) – это дата начала действия МО–правопреемника;
- "Сменить пациента в учетном документе" – переоформить КВС на другого пациента;

- "Копия КВС" – создать копию выбранной КВС. При нажатии кнопки отображается форма "Выбор даты". После указания даты создается копия выбранной КВС с указанной ранее датой начала.

Доступные документы для печати:

- Печать "Форма 066/у" (приказ 530н)" – при нажатии в новой вкладке браузера отображается печатная форма 066/у по приказу № 530н. "Статистическая карта выбывшего из медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара";
- "Печать текущей страницы" – печать текущей страницы списка. Список отобразится на отдельной вкладке для последующего вывода на печать;
- "Печать всего списка" – печать списка. Список отобразится на отдельной вкладке для последующего вывода на печать;
- "Печать "Форма № 003/у" (приказ 530н)" – при нажатии в новой вкладке браузера отображается печатная форма 003/у по приказу № 530н. "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара".

При формировании печатной формы производится проверка наличия карт интенсивной терапии в случае лечения. Если карты есть, то отображается сообщение: "В целях оптимизации данные по картам интенсивной терапии не будут сформированы в составе печатной формы 003/у. Печать карт интенсивной терапии доступна:

- в разделе "Карты интенсивной терапии" реанимационного периода пациента;
- на форме групповой печати в ЭМК 2.0".

Подробнее см. справки "Раздел "Карты интенсивной терапии"", "Групповая печать документов 2.0"".

- "Форма 008/у" – при нажатии кнопки в новой вкладке браузера отображается печатная форма 008/у "Журнал учета оперативных вмешательств (операций) в МО, оказывающей МП в стационарных условиях, в условиях дневного стационара". Недоступно, если в выбранном стационарном случае лечения отсутствует оперативная услуга;
- "Титульная страница к форме 008/у" – при нажатии кнопки в новой вкладке браузера отображается печатная форма "Титульная страница к форме 008/у". Недоступно, если в выбранном стационарном случае лечения отсутствует оперативная услуга.

При нажатии правой кнопкой мыши на запись о пациенте в списке, отображается меню действий, идентичное действиям на панели управления.

6.1.3 Описание полей фильтров

Поля фильтра сгруппированы на соответствующих вкладках.

6.1.3.1 Описание полей фильтра вкладки "Пациент"

- "Фамилия, Имя, Отчество" – данные пациента;
- "Дата рождения" – дата рождения пациента;
- "Диапазон дат рождения" – значение вводится через тире;
- "Номер амб. карты";
- "Год рождения";
- "Возраст";
- "Год рождения с, по";
- "Возраст с, по".

Данные полиса:

- "Серия";
- "Номер";
- "Единый номер";
- "Тип";
- "Выдан";
- "Без полиса" – поиск пациентов без полиса;
- "Территория".

6.1.3.2 Описание полей фильтра вкладки "Пациент (доп.)"

Вкладка содержит поля фильтра:

- "Пол";
- "СНИЛС";
- "Соц. статус";
- "Диспансерный учет";
- Данные о документе, удостоверяющем личность:
 - "Тип";
 - "Серия";
 - "Номер";
 - "Выдан";

- "Гражданство";
- "Страна" – отображается, если в поле "Гражданство" выбрано значение "Иное".
- данные о месте работы/учебы:
 - "Организация".
- "БДЗ";
- "Беспризорный" – признак беспризорного;

6.1.3.3 Описание полей фильтра вкладки "Прикрепление"

Поля на вкладке:

- "МО прикрепления" – поле для поиска записей о пациентах по МО прикрепления;
- "Тип прикрепления" – поле для поиска записей о пациентах по типу прикрепления. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Тип участка" – поле для поиска записей о пациентах по типу участка прикрепления. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Участок" – поле для поиска записей о пациентах по номеру участка;
- "ФАП Участок" – поле для поиска записей о пациентах по участкам с типом "6. Фельдшерский";
- "Актуальность прикр–я" – поле для поиска записей о пациентах по признаку актуальных прикреплений на момент поиска или поиска по всей истории прикреплений;
- "Дата прикрепления" – поле для поиска записей о пациентах по дате прикрепления;
- "Диапазон дат прикрепления" – поле для поиска записей о пациентах по диапазону дат прикрепления;
- "Дата открепления" – поле для поиска записей о пациентах по дате открепления;
- "Диапазон дат открепления" – поле для поиска записей о пациентах по диапазону дат открепления;
- "Условн. прикр." – признак наличия автоматического прикрепления, т. е. без обращения пациента (прикрепление выполняется по адресу проживания, если его нет, то по адресу регистрации). Значение выбирается из выпадающего списка;
- "ДМС прикрепление" – поле для поиска записей о пациентах по признаку наличия ДМС прикрепления.

6.1.3.4 Описание полей фильтра вкладки "Адрес"

Вкладка содержит поля фильтра:

- "Тип адреса";
- "Без адреса – поиск пациентов, у которых нет данных об адресе";
- "Территория";
- "Страна";
- "Регион";
- "Район";
- "Город";
- "Населенный пункт";
- "Улица";
- "Дом";
- "Тип населенного пункта".

6.1.3.5 Описание полей фильтра вкладки "Льгота"

Вкладка содержит поля фильтра:

- "Тип финансирования" – поле с выпадающим списком типов финансирования. Отображаются все типы финансирования, связанные с программами ЛЛО с признаком "Используется в системе ДЛО". При установленном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих льготную категорию с выбранным типом финансирования;
- "Программа ЛЛО" – поле с выпадающим списком программ ЛЛО. Если поле "Тип финансирования" заполнено, то список ограничен типом финансирования программы ЛЛО. При установленном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих льготную категорию с выбранной программой ЛЛО;
- "Льготная категория" – поле с выпадающим списком льготных категорий. Если заполнено поле "Тип финансирования", то значения списка ограничены типом финансирования льготных категорий. Если заполнено поле "Программа ЛЛО", то список значений ограничен программой ЛЛО льготных категорий. При установленном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих выбранную льготную категорию;
- "Актуальность льготы" – поле с выпадающим списком значений:
 - "Действующие льготы" – при выборе в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих действующую на текущую дату льготную категорию;

- "Включая недействующие льготы" – при выборе в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих как действующие на текущую дату льготы, так и недействующие.
- "Дата начала" – поле ввода даты. При установленном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих льготную категорию с датой начала, соответствующей выбранному значению;
- "Диапазон дат начала" – поле ввода периода дат. При выбранном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих льготную категорию с датой начала, входящей в диапазон выбранного значения;
- "Дата окончания" – поле ввода даты. при установленном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих льготную категорию с датой окончания, соответствующей выбранному значению;
- "Диапазон дат окончания" – поле ввода периода дат. При выбранном значении в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих льготную категорию с датой окончания, входящей в диапазон выбранного значения;
- "Отказник" – поле с выпадающим списком значений:
 - "Да" – при выборе в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих статус отказника на текущий год;
 - "Нет" – при выборе в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, не имеющих статус отказника на текущий год.
- "Отказ на след. год" – поле с выпадающим списком значений:
 - "Да" – при выборе в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, имеющих статус отказника на следующий год;
 - "Нет" – при выборе в списке отображаются КВС, оформленные на пациентов, не имеющих статус отказника на следующий год.

6.1.3.6 Описание полей фильтра вкладки "Приемное и госпитализация"

Вкладка содержит поля фильтра:

- "№ карты" – номер карты КВС;
- "Внутр. № карты" – внутренний номер карты;
- "Без электронного направления" – признак отсутствия электронного направления;
- "Кем направлен" – данные направившего учреждения;
- "№ направления" – номер направления;

- "Фондодержатель" – признак фондодержателя. Доступно для выбора, если установлен флаг в поле "Без электронного направления";
- "Дата направления" – дата выписки направления;
- "Отделение" – отделение организации, в котором было выписано направление;
- "Организация" – организация, выписавшая направление;
- "Тип госпитализации" – тип госпитализации. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Способ доставки" – способ прибытия пациента. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Вид оплаты" – вид оплаты. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Вид опьянения" – значение выбирается из выпадающего списка;
- "Вид травмы" – значение выбирается из выпадающего списка;
- "Противоправная" – признак наличия противоправной травмы. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Нетранспортабельность" – признак транспортабельности пациента. Значение выбирается из выпадающего списка;
- "Кол-во госп-ций с, по" – количество госпитализаций пациента (интервал);
- "Время от нач. заб. с, по" – время прошедшее от начала заболевания;
- "Дата поступления" – дата поступления пациента;
- "Дата выписки" – дата выписки пациента. Если задан период в фильтре "Дата выписки", то в результатах поиска отобразятся законченные случаи лечения с датой выписки (в последнем движении), попадающие в указанный период;
- "Тип" – поле с выпадающим списком значений:
 - "По календарным суткам" – при выборе значения выполняется поиск КВС по времени поступления или выписки с 00.00 по 23.59;
 - "По статистическим суткам" – при выборе значения выполняется поиск КВС по времени поступления или выписки с 09.00 предыдущего дня по 08.59 текущего дня.
- "Госпитализирован в" – поле с выпадающим списком отделений МО. Поиск осуществляется по тем картам, у которых в разделе "5. Исход пребывания в приемном отделении" указана госпитализация из приемного отделения в профильные отделения своей МО;
- "Отказ" – признак наличия отказа от госпитализации;
- "Тип стационара" – тип стационара. Значение выбирается из выпадающего списка.

6.1.3.7 Описание полей фильтра вкладки "Лечение"

Вкладка содержит поля фильтра:

Рисунок 29 – Фильтр вкладки Лечение

- "Лечащий врач";
- "Вид диагноза" – значение выбирается из выпадающего списка. Поиск по типу диагноза (Основной, Сопутствующий и т.д.);
- "Тип диагноза";
- "Код диагноза с, по";
- "Подразделение";
- "Отделение";
- "Дата выполнения";
- "Категория услуги";
- "Услуга с, по";
- "Дата поступления в отделение";
- "Дата исхода из отделения";
- "Сопровождается взрослым" – выбирается в выпадающем списке. Возможны варианты "Да" или "Нет";
- "Случай оплачен";

- "Код КСГ" – выбирается из выпадающего списка. При выборе отображаются №, код, наименование и тип КСГ.
- "Год КСГ".

6.1.3.8 Описание полей фильтра вкладки "Результат лечения"

Вкладка содержит поля фильтра:

- "Не указан" – при установке флага в результатах поиска отобразятся не выписанные пациенты;
- "Исход госпит–ции";
- "Исход заболевания";
- "Прич. вып. / перевода";
- "МО";
- "Тип стационара";
- "Отделение";
- "УКЛ";
- "Направлен на амбулаторное долечивание";
- "Тип листа";
- "Причина выдачи";
- "Открыт";
- "Закрыт".

6.1.3.9 Описание полей фильтра вкладки "Пользователь"

Информация о пользователе, который добавил данные:

- "Пользователь";
- "Дата";
- "Диапазон дат".

Информация о пользователе, который изменил данные:

- "Пользователь";
- "Дата";
- "Диапазон дат".

6.1.4 Проверки при редактировании карт, отмеченных как переходный случай

- редактирование карт из МО–правопреемников доступно, только если установлен признак "Переходный случай между МО";
- при сохранении карт в МО–правопреемнике будет произведено изменение идентификатора МО на МО–правопреемника;
- в полях "Отделение" и "Врач" реализована возможность выбора отделения и врача МО–правопреемника.

6.1.5 Результаты поиска

В табличной области формы отображаются КВС, удовлетворяющие выбранным на панели фильтров параметрам.

Если для пациента указано хотя бы одно значение:

- добавлено свидетельство о смерти;
- в любом КВС установлен исход госпитализации – "Смерть";кноп
- указана дата смерти,

то строка в списке с данными о пациенте отображается серым цветом.

Столбцы таблицы:

- "№ карты";
- "Фамилия";
- "Имя";
- "Отчество";
- "Д/р";
- "Дата смерти";
- "Поступление";
- "Выписка";
- "Отделение" – отображается наименование отделения из последнего движения КВС;
- "Профиль" – отображается наименование профиля отделения из поля "Профиль" раздела "Установка случая движения" формы "Движение пациента";
- "Диагноз";
- "К/дни" – значение столбца "К/дни" в движениях пациента;
- "БДЗ";
- "Вид оплаты";
- "Исход";

- "Наличие свидетельства о смерти";
- "КСГ".

6.2 Функциональность для фильтрации ТАП по атрибуту, содержащему признак ВБД или участника СВО

Система позволяет пользователю АРМ врача стационара отфильтровать КВС по атрибуту, содержащему признак ВБД или участника СВО, из сведений о пациенте. Фильтрация доступна на форме "Карта выбывшего из стационара: Поиск" Системы.

7 Аварийные ситуации

7.1 Описание аварийных ситуаций

Надежность Системы обеспечивается при следующих аварийных ситуациях:

- отказ Системы;
- сбой Системы.

Отказом Системы следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности Системы и приводящее к невыполнению или неправильному выполнению контрольных примеров или задач функциональных модулей.

Сбоем Системы следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности Системы и характеризуемое возникновением ошибки при выполнении контрольных примеров или задач функциональных модулей.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление обрабатываемой информации в следующих аварийных ситуациях:

- программный сбой при операциях записи–чтения;
- разрыв связи с клиентской программой (терминальным устройством) в ходе редактирования/обновления информации.

В Системе предусмотрена возможность ручного восстановления обрабатываемой информации из резервной копии в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя дисковых накопителей;
- ошибочные действия обслуживающего персонала.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих ситуациях:

- штатное и аварийное отключение электропитания серверной части;
- штатная перезагрузка Системы и загрузка после отключения;
- программный сбой общесистемного программного обеспечения, приведший к перезагрузке Системы.

В Системе предусмотрено полуавтоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя любого аппаратного компонента, кроме дисковых накопителей – после замены компонента и восстановления конфигурации общесистемного программного обеспечения;
- аварийная перезагрузка системы, приведшая к нефатальному нарушению целостности файловой системы – после восстановления файловой системы.

Для восстановления Системы после отказа или сбоя, необходимо сначала устранить причину отказа/сбоя (заменить неисправное оборудование, устранить системные ошибки и др.), а затем предпринять следующие действия:

- установить операционную систему, а затем – соответствующий пакет обновления; проверить правильность работы домена.
- установить СУБД, а затем – соответствующий пакет обновления.
- восстановить базу данных из резервной копии; перезагрузить сервер после восстановления базы данных.
- проверить доступность Системы; чтобы убедиться в правильности работы, запустите сценарий проверки основных функций.
- активировать возможность работы пользователей в штатном режиме.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с неисправностью оборудования, работы проводит Администратор Заказчика.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с системной ошибкой, работы проводит Администратор Исполнителя.

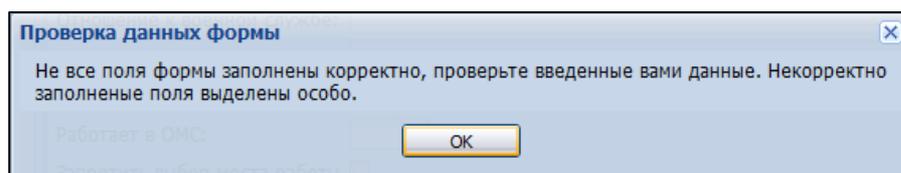
7.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса

При работе с Системой пользователю могут отображаться сообщения нескольких типов:

- сообщение об успешном завершении действия;
- сообщение об ошибке;
- предупреждение;
- сообщение о неисправности системы.

Сообщение об успешном завершении действия содержит краткое резюме операции. Для закрытия сообщения нажмите кнопку "ОК".

Сообщение об ошибке отображается в случае, когда дальнейшее выполнение действия в Системе невозможно. Как правило, в таком сообщении содержится краткое описание причины возникновения ошибки. Для закрытия сообщения об ошибке нажмите кнопку "ОК".



Предупреждение отображается в том случае, если действия, совершенные оператором, могут повлечь за собой какие-либо особенности в выполнении операции, но не приведут к ошибке.

Например, если оператор укажет у сотрудника ставку менее 0,1, то отобразится сообщение, что такая ставка не будет учитываться при выгрузке. Для того чтобы продолжить выполнение действия, нажмите кнопку "Да"/"Продолжить". Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку "Нет"/"Отмена".

В случае возникновения ошибки о неисправности системы, пользователю системы следует обратиться к администратору системы.

Администратор системы для решения проблем обращается к эксплуатационной документации, настоящему руководству, онлайн справочной системе.

В случае невозможности разрешения ситуации следует обратиться в техническую поддержку.

8 Эксплуатация модуля

Система предназначена для функционирования 24 часа в сутки 7 дней в неделю. Обеспечивается возможность взаимодействия с пользователями в круглосуточном режиме без перерывов, в том числе при доступе пользователей из других по отношению к серверной части временных зон.

Для программного обеспечения Системы определены следующие режимы функционирования:

- штатный режим (режим, обеспечивающий выполнение функций Системы);
- предаварийный режим (режим, предшествующий переходу в аварийный режим);
- аварийный режим (характеризуется отказом одного или нескольких компонентов программного и/или аппаратного обеспечения. В данном режиме функционируют ресурсы, которые в штатном режиме находятся в режиме горячего резерва)
- сервисный режим (режим для проведения реконфигурирования, обновления и профилактического обслуживания).

Информационный обмен со стороны Системы построен через:

- интеграционную шину Системы с соблюдением правил информационной безопасности;
- Сервисы интеграции.

Подробное описание приведено в документе "Регламент эксплуатации".